

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং-	তারিখঃ		
৩৭৬৫	৪/৬/২০		
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্তভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

তারিখঃ ০৪/০২/২০২১
২৪/০৫/২০২০ খ্রিঃ

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৪৮.২০১৪/২০০৭
বরাবর,

নির্বাহী প্রকৌশলী,
গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ,
ঢাকা।

বিষয়ঃ- জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘরের ভৌত বিজ্ঞান গ্যালারির সিড়ির FDB থেকে শিল্প প্রযুক্তি গ্যালারির FDB পর্যন্ত বৈদ্যুতিক অকেজো লাইন পরিবর্তন করার জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য পরিচালক(অতিরিক্ত দায়িত্ব), জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা ঢাকার স্মারক নং/৪৪৭০ তারিখঃ-০৪/০৪/২০২১ খ্রিঃ এর মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত=১,৯৭,৪৬৭/= (এক লক্ষ সাতানব্বই হাজার চারশত সাতষট্টি) টাকার একটি যার চেক নং-সিই-১০০-১৫১০৩৯ তারিখঃ-২৮-০৩-২০২১ খ্রিঃ, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, পাবলিক সার্ভিস কমিশন, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ / পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত মোতাবেক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

- শর্তঃ-
- ১। প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - ২। কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
 - ৩। উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - ৪। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংযুক্তিঃ- চেক নং-সিই-১০০-১৫১০৩৯ তারিখঃ-২৮-০৩-২০২১ খ্রিঃ।
টাকার পরিমাণঃ-১,৯৭,৪৬৭/=টাকা।

(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se-coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

তারিখঃ ০৪/০২/২০২১
২৪/০৫/২০২০ খ্রিঃ

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৪৮.২০১৪/২০০৭/২(২৫)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার অনুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস)/(পঃওবিঃপ্রঃ)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ০৬। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। সিনিয়র কিউরেটর(উপসচিব) ও পরিচালক(অতিরিক্ত দায়িত্ব), জাতীয় বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি জাদুঘর, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, আগারগাঁও, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম,আই,এস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।