

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ২৮৫৪	তারিখ- ৩০/৫/২১		
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপূর্ত অধিদপ্তর,

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা

ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

[www.pwd.gov.bd](http://www.pwd.gov.bd)

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০. ৫৫.২০০৮/ ২০০৯(৭)

তারিখ- ০৪/০২/২০২১-৪  
২৮/০৫/২০২১

বরাবর

- ১। নির্বাহী প্রকৌশলী  
সভার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা/ গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১/২/৩/৪/৬, ঢাকা।
- ২। প্রধান বৃক্ষপালনবিদ,  
আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

বিষয়ঃ- মহান স্বাধীনতা ও জাতীয় দিবস ২০২১ এর বিভিন্ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের ব্যয় নির্বাহের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কর্মসূচির কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট = ১৫.০০ লক্ষ (পনের লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :-

ক্রমিক	গণপূর্ত বিভাগের নাম	টাকার পরিমাণ
০১.	আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	৪.০০ লক্ষ
	সভার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	৩.০০ লক্ষ
	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা	২.০০ লক্ষ
	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা	১.০০ লক্ষ
	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৩, ঢাকা	১.০০ লক্ষ
	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, ঢাকা	২.০০ লক্ষ
	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, ঢাকা	২.০০ লক্ষ
মোট=		১৫.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ উপসচিব (প্রশাসন-১), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকার স্মারক নং/৩৯৬(১) তারিখ-২১-০৩-২০২১ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১০৪৪ তারিখ-৩১-০৩-২০২১ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাঙ্কনের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত = ১৫.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-১৫৭০১০১১৩২৪৮৫-১১০০০০০০০-৩২৫৭৩০১ অনুষ্ঠার/উৎসবাদি খাতের ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

- ০১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
- ০২) কাজ যথাযথ ভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
- ০৩) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের / প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- ০৪) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- ০৫) মঞ্জুরিপত্রে বর্ণিত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০. ৫৫.২০০৮/ ২০০৯(২)

তারিখ- ০৪/০২/২০২১-৪  
২৮/০৫/২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন/ঢাকা জোন, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-সভার/ ঢাকা-১/ ই-এম-১/২, ঢাকা।
- ০৭) উপ-সচিব (প্রশাসন-১), প্রশাসন অধিশাখা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তার স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।