নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
ডায়েরী নং: ৪৯৭
তারিখ ঃ-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.১৪.০৮৬.২১.১০৬৩ | তারিখ: ২৬ পৌষ ১৪৩০
১০ জানুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **"নারায়ণগঞ্জস্থ আলিগঞ্জে সরকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য ৮ টি ১৫ তলা ভবনে ৬৭২ টি আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্প (প্রকল্প কোড-২২৪০২৯৭০০) বাস্তবায়নের জন্য চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এডিপি বরাদ্দ হতে ২য় কিস্তিতে ৩২১১১১৩-বিদ্যুৎ খাতে ৩০০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২৩-২০২৪-আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ২য় কিস্তিতে =৩০০.০০ লক্ষ (তিন কোটি) টাকা মাত্র নিম্নবিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

(টাকার অংক সমুহ লক্ষ টাকায়)

কোড	আবর্তক	মূলধন	মোট	গণপূর্ত বিভাগ
৩২১১১১৩-বিদ্যুৎ	৩০০.০০	০.০০	৩০০.০০	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৯, ঢাকা

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৪, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক, "নারায়ণগঞ্জস্থ আলিগঞ্জে সরকারী কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য ৮টি ১৫ তলা ভবনে ৬৭২টি আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ" শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকার স্মারক নং-২৫.৩৬.২৬০০.৯০০.১৪.০০১.২৩-৩৫৭ তারিখ-১১/১২/২০২৩ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত =৩০০.০০ লক্ষ (তিন কোটি) টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫ -২২৪০২৯৭০০-৩২১১১১৩-বিদ্যুৎ খাতের ২০২৩-২০২৪-আর্থিক সালের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ব্যয় সংকুলান /বহন করতে হবে।

উক্ত অর্থ সরকারের সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ দপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খবচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমুহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবেঃ

(১) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) অনুসরণ সহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
(২) বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি'র অঙ্গ ভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
(৩) এ অর্থ হতে সিডি / ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
(৪) এ অর্থ ব্যয়/ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
(৫) বরাদ্দকৃত অর্থ যথাসময়ে/ চলিত আর্থিক সালে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

২৪

(৬) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পণ করতে হবে।

(৭) পৃষ্ঠাঙ্কন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে।

স্বাক্ষরিত/-
১০-১-২০২৪
মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪
ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী
গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৯, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.১৪.০৮৬.২১.১০৬৩/১(১৮)

তারিখ: ২৬ পৌষ ১৪৩০ / ১০ জানুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (পরিকল্পনা ও বিশেষ প্রকল্প), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই /এম সার্কেল-৪, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক।
৮) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯) উপসচিব, বাজেট শাখা-৪, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০) উপসচিব, বাজেট-২৪ শাখা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১১) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২) নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ – ২, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর। গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
১৩) চীফ একাউন্টস এন্ড ফিনান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
১৪) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নারায়ণগঞ্জ।
১৬) তত্ত্বাবধায়ক, প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৭) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৮) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্বাক্ষরিত/-
১০-১-২০২৪
মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)