নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।

ডাইরী নং- ৪৮০৬	তারিখ ঃ- ৯/২/২০ গ্রহণকারী ঃ-	
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৬৪.১৮/১১২১

তারিখঃ ২৩/১০/১৪২৬ বঃ
০৬/০২/২০২০ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
টাঙ্গাইল গণপূর্ত বিভাগ, টাঙ্গাইল।

বিষয়ঃ **'টাঙ্গাইল জেলায় নতুন সার্কিট হাউজ নির্মাণ' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড ২২৪২৮২২০০) অনুকূলে ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ২য় কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ২৫০.০০ লক্ষ (দুই কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :

গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ	কোড/খাতের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ		
			আবর্তক	মূলধন	মোট
১৩৯৮৭৯-টাঙ্গাইল গণপূর্ত সার্কেল, টাঙ্গাইল	১১৮৯৫৩-টাঙ্গাইল গণপূর্ত বিভাগ, টাঙ্গাইল	৪১১১১০১-আবাসিক ভবন	--	২৫০.০০ লক্ষ	২৫০.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক ও তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, টাঙ্গাইল গণপূর্ত সার্কেল, টাঙ্গাইল এর স্মারক নং-/৬১২/১(৯) তারিখঃ ২৯/০১/২০২০ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত ২৫০.০০ লক্ষ টাকা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরের উন্নয়ন বাজেটের 'টাঙ্গাইল জেলায় নতুন সার্কিট হাউজ নির্মাণ' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড ২২৪২৮২২০০), অর্থনৈতিক কোড-৪১১১১০১ খাত হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। **উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :**

শর্তসমূহ
(ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনিসহ) অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
(খ) ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপির অংগভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
(গ) বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে এবং এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না।
(ঘ) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
(ঙ) অর্থ ব্যয়/ এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
(চ) পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

৫/২/২০২০

(মোঃ জামিলুর রহমান)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬৬৪
se_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৬৪.১৮/১১২২/(১৭)

তারিখঃ ২৩/১০/১৪২৬ বঃ
০৬/০২/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো **(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)** :

১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ময়মনসিংহ গণপূর্ত জোন, ময়মনসিংহ।
৫। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মেনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, টাঙ্গাইল গণপূর্ত সার্কেল, টাঙ্গাইল।
৮। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-১০, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৯। উপ-সচিব (পরিকল্পনা/ বিশেষ প্রকল্প), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১০। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১১। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিষ্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা।
১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
১৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, টাঙ্গাইল।
১৬। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৭। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৫/২/২০২০

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।