

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

| | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|----------|
| নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা। | | | |
| ডায়েরী নং- ১১৩০ | তারিখঃ- ১৫/০২/২০২০ | প্রকৌশলীর স্বাক্ষর | |
| অ: স: | স: প্র: | উ: বি: প্র: | নি: প্র: |
| | | | ✓ |

স্মারক নং-২এফ-৮৪/২০১০/১১০০
বরাবর

হি-১

তারিখঃ

১৫/০২/২০২০
১১/০২/২০২০

নির্বাহী প্রকৌশলী
গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, ঢাকা।

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ শিশু একাডেমির 1) Repairing, Replacing & Servicing the existing burnt/ damaged Spare Parts of Split Type Air-Cooler, Shifting from Museum to Auditoriom at Bangladesh Shishu Academy, Dhaka due to Honorable Prime minister attend the program of World's Children day and Child's right week, 2) Replacing the existing burnt/ damaged HT-Switchgear & Servicing the 500 KVA Sub-Station at Bangladesh Shishu Academy, Dhaka due to Honorable Prime minister attend the program of World's Children day and Child's right week কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১৪.১৭ লক্ষ (চৌদ্দ লক্ষ সত্তের হাজার) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমি, দোয়েল চত্বর সড়ক, শাহবাগ, ঢাকার স্মারক নং/২১৬ তারিখঃ- ২১/০১/২০২০খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ১৪.১৭ লক্ষ টাকার যার চেক নং-এসটিএ ৩১৮৫০২৩ তারিখঃ-২১/০১/২০২০খ্রিঃ অর্থনী ব্যাংক লিমিটেড, সেন্ট্রাল 'ল' কলেজ শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাবন্ধন করে প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্ত : ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
৩) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের হিসাব এ দপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংক্রান্ত চেক নং- এসটিএ ৩১৮৫০২৩ তারিখ-২১/০১/২০২০খ্রিঃ অর্থনী ব্যাংক লিমিটেড, সেন্ট্রাল 'ল' কলেজ শাখা, ঢাকা।
টাকা-১৪.১৭ লক্ষ।

(মোঃ জামিলুর রহমান)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৫/০২/২০২০
১১/০২/২০২০
ফোন-৯৫৬২৭৯৫
তারিখঃ- ১৫/০২/২০২০
১১/০২/২০২০

স্মারক নং-২এফ-৮৪/২০১০/১১০০/১০৪ হি-১

- অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্ষমানুযায়ী নয়):
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ ই/এম, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৪। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিশু একাডেমি, দোয়েল চত্বর সড়ক, শাহবাগ, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁর স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
 - ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।
 - ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম,আই,এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১১। অফিস নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ জামিলুর রহমান)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৫/০২/২০২০
১১/০২/২০২০
ফোন-৯৫৬২৭৯৫
তারিখঃ- ১৫/০২/২০২০
১১/০২/২০২০