

| | | | |
|--|--------------------|--------------|----------|
| নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা। | | | |
| ডায়েরী নং- ২৯৫৫ | তারিখঃ- ২২/২/২০ | প্রার্থকরীঃ- | |
| অ: স: | স: প্র: | উ: বি: প্র: | নি: প্র: |
| | | | ✓ |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেক্টনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০৯.১৯/ ২১৬২

তারিখ- ৩০/১০/১৪২৬৪
২৬/০২/২০২০

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
চাঁদপুর গণপূর্ত বিভাগ
চাঁদপুর।

বিষয়ঃ- বিটাক চাঁদপুর কেন্দ্রের ভৌত অবকাঠামো নবায়ন/ সংস্কার করণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য অতিরিক্ত পরিচালক, বিটাক, চাঁদপুর এর স্মারক নং-/১৭৯৬ তারিখ- ২৬-১২-২০১৯ খ্রিঃ দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত =৪৭,০০০/- (সাতচল্লিশ হাজার) টাকা সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, ষোলঘর শাখা, চাঁদপুর হতে উত্তোলন করার নিমিত্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাঙ্কন পূর্বক নিম্নবর্ণিতভাবে প্রেরণ করা হলো :

| ক্রমিক | কাজের নাম | চেক নং ও তারিখ | ব্যাংকের নাম | অর্থ বরাদ্দ |
|--------|--|--|---|-------------|
| ১ | বিটাক চাঁদপুর কেন্দ্রের ভৌত অবকাঠামো নবায়ন/ সংস্কার করণ কাজ | গচ/১০ নং-৭৩১৬০৭২ তাঃ-২৬-১২-১৯ খ্রিঃ | সোনালী ব্যাংক লিঃ, ষোল ঘর শাখা, চাঁদপুর | ৪৭,০০০/- |

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে এবং অনুমোদিত ডিপিপি'র খাতওয়ারী বরাদ্দের অতিরিক্ত অর্থ ব্যয় করা যাবে না। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। ব্যয়িত অর্থের মাধ্যমে অর্জিত কাজের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।

সংযুক্তিঃ চেক গচ/১০ নং-৭৩১৬০৭২ তাঃ-২৬-১২-১৯ খ্রিঃ।
টাকার পরিমাণ : ০.৪৭ লক্ষ টাকা।

(মোঃ জামিলুর রহমান)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) (অঃদাঃ)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০৯.১৯/ ২১৬২/১(৫)

হি-১

তারিখ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (ছোঁড়তার ক্রমানুসারে নয়)ঃ-

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেক্টনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন, ছহিগ্রাম।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেক্টনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম আই এস, বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। অতিরিক্ত পরিচালক, বিটাক, ষোলঘর, কুমিল্লা রোড, চাঁদপুর। ইহা তার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে। অর্থ ন্যস্তপত্র সরাসরি প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেক্টনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ জামিলুর রহমান)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) (অঃদাঃ)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।