


নির্বাহী		ঢাকা।	
১৭৪৯		তারিখ: ৬/৬/২১	
স: প্র:		স্বাক্ষরকারী: 	
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:
			৯

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা-১  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৭৮.২১.১২৬

তারিখ: ১৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮

২৭ মে ২০২১

বিষয়: গণপূর্ত অধিদপ্তরের সকল ডিজাইন বিভাগ সমূহে ব্যবহিত Staad. Pro Software Up-Gradation কাজের জন্য ১ম ধাপে ২০২০-২০২১-আর্থিক সালে ৪১১৩৩০১-কম্পিউটার সফটওয়্যার উপধাতে ১১.৯২৮ লক্ষ টাকা অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র: নিঃপ্রঃ, গণপূর্ত ডিজাইন বিভাগ-২, ঢাকার দপ্তর স্মারক নং-/৫৩ তারিখ-০১-০৪-২০২১ খ্রিঃ এর প্রেক্ষিতে।  
উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত উপধাতে সূত্রস্থ স্মারক পত্রের চাহিদার প্রেক্ষিতে চলতি আর্থিক সালে খরচ করার জন্য =১১.৯২৮ লক্ষ (এগার লক্ষ বিরানব্বই হাজার আটশত) টাকা নিম্নবর্ণিতহাে বরাদ্দ করা হোল ঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ
১	গণপূর্ত অধিদপ্তরের সকল ডিজাইন বিভাগ সমূহে ব্যবহিত Staad. Pro Software Up-Gradation কাজ (১ম ধাপ)	১১.৯২৮ লক্ষ

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-১৩২০৫-গণপূর্ত অধিদপ্তর খাতের অধীন ৪১১৩৩০১-কম্পিউটার সফটওয়্যার উপধাতের ২০২০-২০২১- আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার সম্মতি রয়েছে।

উক্ত অর্থ সরকারী সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা যথাযথভাবে পালন পূর্বক ব্যয়/ খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে। শর্ত সমূহ >

- ১) বরাদ্দকৃত অর্থ পিপিআর ২০০৮ এর বিধি বিধানমত খরচ করতে হবে।
- ২) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারি দায়ী থাকবে।
- ৩) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্রদপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।
- ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব এ দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।

২৭-৫-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

ফোন: ০২-৯৫৬৮৯১৪

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫৪৬২৪

নির্বাহী প্রকৌশলী

গণপূর্ত ই/এম বিভাগ -১, ঢাকা

গণপূর্ত অধিদপ্তর

ইমেইল: se\_coord@pwd.gov.bd

সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন,, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম জোন, ঢাকা।
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, , অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।
- ৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ডিজাইন সার্কেল -১, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯) উপসচিব, বাজেট শাখা-৪, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ডিজাইন বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ - ২, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়,, ২য় ১২ তলা অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৪) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) সিনিয়র হিসাব সহকারী, হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১,, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



২৭-৫-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী