

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এন বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ৬৮৪	তারিখঃ- ২০/০১/২৪	স্বাক্ষরকারীঃ	
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা-১  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৯৭.২১.১২৮

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩০

২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নাধীন 'প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ক্যাফেটেরিয়া ও বিভিন্ন হলের অভ্যন্তরীণ পরিবর্তন ও পরিবর্ধন কাজ' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড-২২৪২১৭২০০) অনুকূলে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১ম-২য় কিস্তিতে ২২৫.০০ লক্ষ (দুই কোটি পঁচিশ লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ প্রদান করা হলো :

অর্থ বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)					গণপূর্ত বিভাগ
কোড/ খাতের বিবরণ	আবর্তক	মূলধন	মোট		
৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন	--	১০.০০	১০.০০	ঢাকা-২
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	--	২১৫.০০	২১৫.০০	ই/এম-১
	মোট :	--	২২৫.০০	২২৫.০০	--

উক্ত খরচ নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক এর স্মারক নং-২৬৯১ তারিখ: ২৮/০১/২০২৮ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত ২২৫.০০ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫০১-২২৪২১৭২০০-৪১১১২০১, ৪১১২৩০৩ খাতদ্বয়ে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে সংকুলান/ বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

শর্তসমূহ :

- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগ কর্তৃক ০২ জুলাই ২০২৩ তারিখে ০১ নং স্মারকে জারীকৃত পরিপত্রের সকল নির্দেশনা যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে Public Procurement Act (PPA)-2006 এবং Public Procurement Rules (PPR)-2008 (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান ও অন্যান্য নিয়মাবলী যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি অংগভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
- এ অর্থ সিডি/ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
- অর্থ ব্যয়/ এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

- (ঙ) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসেব অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।  
 (চ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথা সময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।  
 (ছ) পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

স্বাক্ষর

২৫-১১-২০২৪

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল: se\_coord@pwd.gov.bd

বিতরণ :

- ১) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-২, ঢাকা।  
 ২) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-১, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৯৭.২১.১২৮/১(২০)

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩০  
 ২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
 ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ৪) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।  
 ৫) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট ভবন কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
 ৬) যুগ্মসচিব, পরিকল্পনা সেল, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
 ৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত মনিটরিং ও অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ৮) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ৯) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা।  
 ১০) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।  
 ১১) উপসচিব, বাজেট-২৪ শাখা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
 ১২) উপ-সচিব, বাজেট শাখা-৪, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
 ১৩) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ১৪) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।  
 ১৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা-২ শাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
 ১৬) চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়.১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
 ১৭) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ১৮) তত্ত্বাবধায়ক, প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর।  
 ১৯) হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
 ২০) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্বাক্ষর

২৫-১১-২০২৪

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)