

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং-	তারিখঃ		
১০১/৪৪২	২৬/৫/২১		
অঃ নং:	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ
			N

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৩৯.২১-১২৯৫

তারিখ : ১৬ আষাঢ় ১৪২৮  
৩০ জুন ২০২১

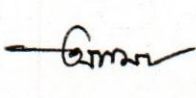

**বিষয়ঃ** গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নধীন 'নগরায়ণের ভবন সুরক্ষা প্রকল্প' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড-২২৪০২৯৪০০) অনুকূলে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

**সূত্রঃ** অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর ও প্রকল্প পরিচালক (নগরায়ণের ভবন সুরক্ষা প্রকল্প) এর স্মারক নং-৬৩৪ তারিখঃ ০৭/০৬/২০২১খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৩য় কিস্তি (আবর্তক) এবং ২য় কিস্তি (মূলধন) বাবদ ৩০.৫০ লক্ষ (ত্রিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার); ৪র্থ কিস্তি (আবর্তক) এবং ৩য়-৪র্থ কিস্তি (মূলধন) বাবদ ১৬০.৭৫ লক্ষ (এক কোটি ষাট লক্ষ পঁচাত্তর হাজার) অর্থাৎ মোট (৩০.৫০ লক্ষ + ১৬০.৭৫ লক্ষ)=১৯১.২৫ লক্ষ (এক কোটি একানব্বই লক্ষ পঁচিশ হাজার) টাকা মাত্র বরাদ্দ প্রদান এবং মোট বরাদ্দকৃত ২৫০.০০ লক্ষ টাকা হতে হতে ৬.১৪ লক্ষ টাকা উত্তোলন করতঃ উত্তোলিত অর্থ হতে ০.০৪ লক্ষ (চার হাজার) টাকা নিম্নবিভাজন মোতাবেক পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করা হলো :

কোড/খাতের বিবরণ	আরএডিপি (জিওবি অংশ)	১ম-২য় কিস্তিতে বরাদ্দকৃত অর্থ	অর্থ বরাদ্দ			অর্থ উত্তোলন	অর্থ পুনঃ বরাদ্দ	
			৩য় কিস্তি (আবর্তক) এবং ২য় কিস্তি (মূলধন)	৪র্থ কিস্তি (আবর্তক) এবং ৩য়-৪র্থ কিস্তি (মূলধন)	মোট			
৩১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)	২৪.৫০	১৪.৫০	৭.০০	৩.০০	১০.০০	১.১০	--
৩১১১০২	দায়িত্ব ভাতা	০.১৫	০.০৫	০.০৬	০.০৪	০.১০	০.০৬	--
৩১১১০৩	শিক্ষা ভাতা	০.২৫	০.১৮	০.০৩	০.০৪	০.০৭	০.০৪	--
৩১১১০৪	বাড়ি ভাড়া ভাতা	৯.৩০	৫.৬০	২.৫০	১.২০	৩.৭০	০.৪৫	--
৩১১১০৫	চিকিৎসা ভাতা	০.৭০	০.৪৫	০.২২	০.০৩	০.২৫	০.০৩	--
৩১১১০৬	মোবাইল/ সেলফোন ভাতা	০.৩৫	০.২০	০.১৫	--	০.১৫	০.০৩	--
৩১১১০৭	আবাসিক টেলিফোন নগদায়ন ভাতা	০.৬০	০.৩৭	০.২০	০.০৩	০.২৩	০.১৭	--
৩১১১০৮	উৎসব ভাতা	৪.৬০	৩.৬১	০.৭২	০.২৭	০.৯৯	০.২৭	--
৩১১১০৯	শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	০.৯৬	০.৩৮	--	০.৫৮	০.৫৮	--	--
৩১১১১০	অপ্যায়ন ভাতা	০.০১	০.০৫	--	--	--	০.০৪	--
৩১১১১১	বাংলা নববর্ষ ভাতা	০.৬০	০.১২	০.৪২	০.০২	০.৪৪	০.০৬	০.০৪
৩২১১০১	সাকুল্য বেতন (সরকারি কর্মচারী ব্যতীত)	১৬.৬০	১০.৭১	৫.০০	০.৮৯	৫.৮৯	০.০৫	--
৩২১১০২	টেলিফোন	০.২০	০.০৮	০.১২	--	০.১২	০.০৯	--
৩২১১০৩	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	০.৬৮	--	০.৬৮	--	০.৬৮	--	--
৩২১১০৪	আউটসোর্সিং	১৯.২৫	১২.৫০	৪.৫০	২.২৫	৬.৭৫	০.৩০	--
৩২৪৩০১	পেট্রোল, ওয়েল ও লুব্রিকেন্ট	১১.৫০	৫.৫০	৪.৫০	১.৫০	৬.০০	২.৩৬	--
৩২৪৪০১	ভ্রমণ ব্যয়	১.৫০	০.৫০	০.৭৫	০.২৫	১.০০	--	--
৩২৫৫০১	মুদ্রণ ও বঁধাই	১.০০	০.২৫	০.৭৫	--	০.৭৫	--	--
৩২৫৫০২	স্ট্যাম্প ও সিল	০.২৫	--	০.২৫	--	০.২৫	--	--
৩২৫৫০৩	সম্মানী	২.০০	১.২৫	০.১০	০.৬৫	০.৭৫	১.০৯	--
৩২৫৫০৪	মোটরযান	২.০০	১.২০	০.৮০	--	০.৮০	--	--
৪১১২০১	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	১.৫০	০.৭৫	০.৭৫	--	০.৭৫	--	--
৪১১২০২	অফিস সরঞ্জামাদি	০.৫০	০.২৫	০.২৫	--	০.২৫	--	--
৪১১২০৩	আসবাবপত্র	১.০০	০.২৫	০.৭৫	--	০.৭৫	--	--
৪৯১১০১	মূলধন খোক বরাদ্দ	১৫০.০০	--	--	১৫০.০০	১৫০.০০	--	--
মোট :		২৫০.০০	৫৮.৭৫	৩০.৫০	১৬০.৭৫	১৯১.২৫	৬.১৪	০.০৪

উক্ত খরচ অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর ও প্রকল্প পরিচালক (নগরায়ণের ভবন সুরক্ষা প্রকল্প), পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর যথাক্রমে স্মারক নং-৪৯১ তারিখঃ ১১/০২/২০২১ খ্রিঃ এবং স্মারক নং-৬২১ তারিখঃ ৩০/০৫/২০২১ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত মোট ১৯১.২৫ লক্ষ টাকা এবং এ দপ্তরের যথাক্রমে স্মারক নং-২৬৫ তারিখঃ ১২/১০/২০২০ খ্রিঃ; স্মারক নং-১৩৮০ তারিখঃ ১৬/১১/২০২০ খ্রিঃ এর মাধ্যমে বরাদ্দকৃত ৫৮.৭৫ লক্ষ টাকা হতে ৬.১৪ লক্ষ টাকা উত্তোলন করতঃ উত্তোলিত ০.০৪ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫০১-২২৪০২৯৪০০-৩১১১০১, ৩১১১০২, ৩১১১০৩, ৩১১১০৪, ৩১১১০৫, ৩১১১০৬, ৩১১১০৭, ৩১১১০৮, ৩১১১০৯, ৩১১১১০, ৩১১১১১, ৩২৪৩০১, ৩২৪৪০১, ৩২৫৫০১, ৩২৫৫০২, ৩২৫৫০৩, ৩২৫৫০৪, ৩২৫৫০৫, ৪১১২০১, ৪১১২০২, ৪১১২০৩, ৪১১২০৪, ৪৯১১০১ খাতসমূহে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের সংশোধিত এডিপি বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত বরাদ্দ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে। উল্লেখ্য সূত্রস্থ স্মারক পত্রের অনুরোধে অব্যয়িত/উত্তোলিত ৬.১০ লক্ষ (ছয় লক্ষ দশ হাজার) টাকা মন্ত্রণালয়ের নিকট সমর্পণ করা হবে।

চলমান পাতা-২

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করে এ অধিদপ্তরকে অবহিত করিতে অনুরোধ করা যাইতেছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ (ক) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনিসহ) অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।  
(খ) ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি অংগভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।  
(গ) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।  
(ঘ) অর্থ ব্যয়/ এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।  
(ঙ) পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

(মোঃ শহিদুল আলম)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

se\_coord@pwd.gov.bd

অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর

ও

প্রকল্প পরিচালক (নগরাস্থলের ভবন সুরক্ষা প্রকল্প)

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৩৯.২১-১২৯৫/১(১৮)

তারিখ : ১৬ আষাঢ় ১৪২৮  
৩০ জুন ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, নগরাস্থলের ভবন সুরক্ষা প্রকল্প, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী (পরিকল্পনা অধিশাখায় সংযুক্ত), পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।