নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
ডায়রী নং- ২০১.৪৭৮ তারিখ ঃ- ২৮/৬/২১
গ্রহণকারী ঃ- TUKAN

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১২০.২১-১২৯৮ (৩)

তারিখ : ১৬ আষাঢ় ১৪২৮ / ৩০ জুন ২০২১

বিষয়ঃ **গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতায় বাস্তবায়নাধীন 'ঢাকার মালিবাগে সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য ৪৫৬টি ফ্ল্যাট নির্মাণ' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড-২২৪০২৯২০০) অনুকূলে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে ৩য়-৪র্থ কিস্তির অর্থ বরাদ্দ এবং ১ম-২য় কিস্তিতে ইতিমধ্যে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১১২.২৯ লক্ষ টাকা উত্তোলন ও পুনঃ বরাদ্দ।**

সূত্রঃ
(১) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা এর স্মারক নং-/২৬৫৭ তারিখঃ ৩০/০৬/২০২১ খ্রিঃ।
(২) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, ঢাকা এর স্মারক নং-/৩০৭৯ তারিখ: ১০/০৬/২০২১ খ্রিঃ।
(৩) প্রধান বৃক্ষপালনবিদ, আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা এর স্মারক নং-/৩১২১ তারিখ: ২৭/০৬/২০২১ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ স্মারক পত্রসমূহের প্রেক্ষিতে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য নিম্ন বিভাজন মোতাবেক ৩য়-৪র্থ কিস্তি বাবদ মোট (২৭৪৯.৯৪ লক্ষ + ২৪৯৯.৭৫ লক্ষ) =৫২৪৯.৬৯ লক্ষ (বায়ান্ন কোটি উনপঞ্চাশ লক্ষ উনসত্তর হাজার) টাকা বরাদ্দ এবং ১ম-২য় কিস্তিতে ইতিমধ্যে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১১২.২৯ লক্ষ টাকা উত্তোলন করতঃ উত্তোলিত ১১২.২৯ লক্ষ (এক কোটি বার লক্ষ উনত্রিশ হাজার) টাকা পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করা হলো :

(লক্ষ টাকা)

কোড/খাতের বিবরণ		পুনঃ উপযোজনের পর আরএডিপি	১ম-২য় কিস্তিতে ইতিমধ্যে বরাদ্দ	অর্থ বরাদ্দ			অর্থ উত্তোলন	অর্থ পুনঃ বরাদ্দ	অর্থ সমর্পণ	গণপূর্ত বিভাগ
				৩য় কিস্তি	৪র্থ কিস্তি	মোট				
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	২.০০	--	--	২.০০	২.০০	--	--	--	ঢাকা-৪
৩২২১১০৫	টেস্টিং ফি	০.০০	১২.০০	--	--	--	১২.০০	--	--	
৩২২১১০৭	অনুলিপি ব্যয়	৯.০৩	--	--	৯.০৩	৯.০৩	--	--	--	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বাধাঁই	৩.৭৫	--	--	৩.৭৫	৩.৭৫	--	--	--	
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম্প ও সিল	২০.২২	--	--	৮.২২	৮.২২	--	১২.০০	--	
৪১১১১০১	আবাসিক ভবন	৬৭৪৮.৬৩	২৪২৬.৮৩	১৭৮১.৫১	২৪৪০.০০	৪২২১.৫১	--	১০০.২৯	--	
৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন	৫৩৮.৮৭	৩০০.০০	২৩৯.১৬	--	২৩৯.১৬	০.২৯	--	--	
৪১১১৩০৯	স্বাস্থ্য বিধান ও পানি সরবরাহ	২৭৩.০০	২৪২.১৭	৩০.৮৩	--	৩০.৮৩	--	--	--	
৪১১২২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৩.০০	--	--	৩.০০	৩.০০	--	--	--	
৪১১২৩১৪	আসবাবপত্র	১০.০০	--	--	১০.০০	১০.০০	--	--	--	
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১৬৪৯.৫০	১০০০.০০	৬৯৮.৪৪	--	৬৯৮.৪৪	১০০.০০	--	৫১.০৬	ই/এম-৬, ঢাকা
৪১১৩১০২	আরবরিকালচার	২৫.০০	--	--	২৩.৭৫	২৩.৭৫	--	--	১.২৫	আরবরিকালচার
	মোট :	৯২৮৩.০০	৩৯৮১.০০	২৭৪৯.৯৪	২৪৯৯.৭৫	৫২৪৯.৬৯	১১২.২৯	১১২.২৯	৫২.৩১	--

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক এর যথাক্রমে স্মারক নং-/১৯২০ তারিখ: ৩১/০৩/২০২১খ্রিঃ এবং স্মারক নং-/১৯৩৫ তারিখ: ০৪/০৪/২০২১খ্রিঃ এর দ্বারা মোট মঞ্জুরিকৃত ৫৬০২.০০ লক্ষ টাকা হতে ৫২৪৯.৬৯ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫০১-২২৪০২৯২০০-৩২১১১২৫, ৩২২১১০৫, ৩২২১১০৭, ৩২৫৫১০২, ৩২৫৫১০৪, ৪১১১১০১, ৪১১১২০১, ৪১১১৩০৯, ৪১১২২০২, ৪১১২৩১৪, ৪১১২৩০৩, ৪১১৩১০২ খাতসমূহে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে পুনঃ উপযোজনের পর আরএডিপিতে বরাদ্দকৃত হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত বরাদ্দ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে। উল্লেখ্য, সূত্রস্থ ২ ও ৩নং স্মারকের অনুরোধে অব্যয়িত (৯২৮৩.০০ লক্ষ – ৯২৩০.৬৯ লক্ষ)=৫২.৩১ লক্ষ (বায়ান্ন লক্ষ একত্রিশ হাজার) টাকা মন্ত্রণালয়ের নিকট সমর্পণ করা হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। **উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :**

শর্তসমূহ
(ক) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে Public Procurement Act (PPA)-2006 এবং Public Procurement Rules (PPR)-2008 (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান ও অন্যান্য নিয়মাবলী যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
(খ) বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপির অংগভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে। এক খাতের অর্থ অন্যখাতে ব্যয় করা যাবে না।
(গ) এ অর্থ সিডি/ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
(ঘ) অর্থ ব্যয়/ এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
(ঙ) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
(চ) বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।
(ছ) পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪
se_coord@pwd.gov.bd

১। নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, ঢাকা।
২। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৬, ঢাকা।
৩। প্রধান বৃক্ষপালনবিদ, আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

চলমান পাতা-২

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১২০.২১-১২৯৮ (২২)

তারিখ : ১৬ আষাঢ় ১৪২৮
৩০ জুন ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো **(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :**

১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।

৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১/ ২/ ই-এম সার্কেল-২, ঢাকা।

৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৮। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

৯। নির্বাহী প্রকৌশলী (পরিকল্পনা অধিশাখায় সংযুক্ত), পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

১০। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিষ্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১২। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪
se_coord@pwd.gov.bd