নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
ডায়েরী নং- ২২৩৯ তারিখ ঃ- ১৫/৬/২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৫৩.১৯-১৩০৪ তারিখঃ ২৯/১১/১৪২৬ বঃ ১১/০৩/২০২০ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, ঢাকা।

বিষয়ঃ- **মাননীয় বিচারপতি জনাব মোঃ রিয়াজ উদ্দিন খান-এর চেম্বার নং-২৬ মূল ভবন এর ফ্লোর ও বাথরুম টাইলস, ওয়াল পেপারস সিলিং, অ্যালুমিনিয়াম পার্টিশন, ব্রিক ওয়ার্ক, আরসিসি ওয়ার্ক, ভার্টিক্যাল পর্দা, শিশু রুমে টাইলস, প্লাস্টিক পেইন্ট, স্যানিটারি ফিটিংস ফিক্সার, প্লাস্টিক পেইন্ট ও ভার্নিসসহ অন্যান্য আনুষঙ্গিক সংস্কার কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৯-২০২০ অর্থ বছরে ৭,৭৬,১৭৪/-(সাত লক্ষ ছিয়াত্তর হাজার একশত চুয়াত্তর) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ সহকারী রেজিস্ট্রার (বাজেট), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা এর স্মারক নং-/৪২(২) তারিখ ০৯/০১/২০২০ খ্রিঃ এর মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত এবং চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-/২৫৩ তারিখ ০২/০২/২০২০ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ৭,৭৬,১৭৪/- হাইকোর্ট বিভাগের হিসাবের কোড ৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা (মেরামত) খাতে ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

শর্তসমূহ
(ক) সংশ্লিষ্ট কাজগুলির ব্যয়ের তারতম্য পরীক্ষা-নিরীক্ষাপূর্বক এর যৌক্তিকীকরণ এবং একই ধরণের কাজের ব্যয়ের একক হারের মধ্যে সামঞ্জস্য সাধন করতে হবে এবং দ্বৈততা পরিহারের বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।
(খ) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে Public Procurement Act (PPA)-2006 এবং Public Procurement Rules (PPR)-2008 (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান ও অন্যান্য নিয়মাবলী যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
(গ) ছাড়কৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন, ২০২০ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে সরকারি কোষাগারে জমা/সমর্পণ আদেশ জারিপূর্বক অনুলিপি অর্থ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।
(ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের প্রকৃত হিসাব বিবরণী অর্থ বিভাগে প্রেরণ করতে হবে।
(ঙ) আইটেমওয়ারী ১০০% ভৌত অগ্রগতি সংশ্লিষ্ট কার্যালয় কর্তৃক সরেজমিনে বুঝে নিয়ে বিল পরিশোধ করবে এবং এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম পরিলক্ষিত/উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮-৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪
se_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৪৯.১৮-১৩০৪/১(১৭) তারিখঃ ২৯/১১/১৪২৬ বঃ ১১/০৩/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-২) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা।
৬। উপ-সচিব, বাজেট-৭, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৯। সহকারী রেজিস্ট্রার (বাজেট), বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, হাইকোর্ট বিভাগ, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
১০। চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, কক্ষ নং-৫২৮, ৫ম তলা, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।