

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ৭৬০		তারিখ- ০৪/০৫/২৪	
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত অধিদপ্তর হিসাব শাখা-১			
অ: প্র:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
 গণপূর্ত অধিদপ্তর
 হিসাব শাখা-১
 পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.১৪.০০২.২৪.১৩৮

তারিখ: ৫ ফাল্গুন ১৪৩০

১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটে ৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি খাতে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/খাতে ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট ৮৭,৫১,৫০০/- (সাতাশ লক্ষ একান্ন হাজার পঁচাত্তর) টাকা মাত্র নিম্নবিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ প্রদান করা হলো।

ক্রম	কাজের নাম	প্রশাসনিক অনুমোদন	অর্থ বরাদ্দ
০১।	ঢাকাস্থ হেয়ার রোডের মাননীয় প্রধান বিচারপতি মহোদয়ের বাসভবন, মিনিস্টার্স এ্যাপার্টমেন্ট -১, ২ এর বিচারপতি মহোদয়ের ফ্ল্যাটে ২৮টি পুরাতন এসি রিপ্রেসমেন্টসহ ইন্সটল রোডস্ট সচিব নিবাসের বিভিন্ন ফ্ল্যাটের ডইং রুমে ১৫টি নতুন এসি সরবরাহ ও স্থাপন কাজ।	৫৮,২০,৫৮৯/-	
০২।	ঢাকার মিটো রোডস্থ মাননীয় প্রধান নির্বাচন কমিশনার মহোদয়, মন্ত্রী মহোদয়, বিচারপতি মহোদয়, মন্ত্রিপরিষদ সচিব মহোদয়, মূখ্য সচিব মহোদয়, দুদক চেয়ারম্যান মহোদয়, অর্থ সচিব মহোদয়, সংস্থা চেয়ারম্যান মহোদয়গণের সরকারি বাংলোর দীর্ঘদিনের ব্যবহৃত পুরাতন ২৪টি এসি পরিবর্তন করণ কাজ।	২৯,৩০,৯২৮/-	৮৭,৫১,৫০০/-
	মোট :	৮৭,৫১,৫১৭/-	৮৭,৫১,৫০০/-

উক্ত খরচ ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালে গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটে ৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি খাতের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ বরাদ্দের প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর সম্মতি রয়েছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতে হবে।

উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে :

শর্তসমূহ :

(ক) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে Public Procurement Act (PPA)-2006 এবং Public Procurement Rules (PPR)-2008 (সর্বশেষ সংশোধনীসহ) যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।

(খ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ে/ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

(গ) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

(ঘ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

১২/০১/১৯

১২-০-২০ ১৪

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী

গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.১৪.০০২.২৪,১৩৮/১(১৫)

তারিখ: ৫ ফাল্গুন ১৪৩০

১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট ভবন কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত মনিটরিং ও অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল -১, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ৭) উপ-সচিব, বাজেট-১৪ শাখা, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮) উপ-সচিব, বাজেট শাখা-৪, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ১১) চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫) গার্ড নথি।

১২/০১/১৯

১২-০-২০ ১৪

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)