নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
... বিভাগ-২, ঢাকা।
তারিখ ঃ-
গ্রহণকারী ঃ-
উঃ বিঃ প্রঃ | নিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮৪.১৮.১৬৯

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪২৮
০৭ মার্চ ২০২২

বিষয়: **২০২১-২০২২ আর্থিক সালে কেন্দ্রীয় ঔষধাগার, তেজগাঁও, ঢাকার পুরাতন স্টোর ভবনের ফায়ার এক্সিংগুইজার সরবরাহ ও স্থাপন কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ২৬,৯৯,১৬৪/-(ছাব্বিশ লক্ষ নিরানব্বই হাজার একশত চৌষট্টি) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো।

ক্র/নং	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ
০১	Supply & Installation of Fire Extinguisher at CMSD Old Building CMSD, Tejgaon, Dhaka.	২৬,৯৯,১৬৪/-

উক্ত খরচপরিচালক (যুগ্মসচিব) এবং লাইন ডাইরেক্টর, প্রকিউরমেন্ট, স্টোরেজ এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট-হেলথ সার্ভিসেস, সেন্ট্রাল মেডিকেল স্টোরস ডিপো তেজগাঁও, ঢাকার স্মারক নং-/৩২ তারিখঃ-০২/০১/২০২২ খ্রিঃএরমাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্বারক নং/২৬০৬ তারিখঃ-১৭-০২-২০২২ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ২৬,৯৯,১৬৪/-টাকা হিসাবের কোড নং-১২৭-০২-২২৪০২১০২০-৪১১২৩১৬ (ওপি) খাতের ২০২১-২০২২ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/ সংকুলান করতে হবে।উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করে খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে।

শর্তঃ (ক) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006এবংThe Public Procurement Rule 2008 অনুসরণসহ যাবতীয় বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।

(খ) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে।

(গ) কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চুড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।

(ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

(ঙ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব এ দপ্তরে/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।

(চ) ছাড়কৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরের নিকট সমর্পণ করতে হবে।

৭-৩-২০২২
মোঃ শহিদুল আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪
ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী,
গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৫, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮৪.১৮.১৬৯/১(১২)

তারিখ: ২২ ফাল্গুন ১৪২৮
০৭ মার্চ ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(স্বাস্থ্য উইং)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৩) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পিপিসি), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।

৬) পরিচালক (যুগ্মসচিব) এবং লাইন ডাইরেক্টর, প্রকিউরমেন্ট, স্টোরেজ এন্ড সাপ্লাইজ ম্যানেজমেন্ট-হেলথ সার্ভিসেস, সেন্ট্রাল মেডিকেল স্টোরস ডিপো তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত তার স্মারক ও তারিখের বরাতে।

৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিষ্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৯) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তার স্মারক ও তারিখের বরাতে।

১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ অফিসার, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১২) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৭-৩-২০২২
মোঃ শহিদুল আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)

৮।