একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৮৩.১৮/১৮১৫ হি-১ তারিখ- ১৫/০২/১৪২৬বঃ / ২৯/০৫/২০১৯খ্রিঃ

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,
চট্টগ্রাম গণপূর্ত সার্কেল-১, চট্টগ্রাম।

বিষয়ঃ- <u>গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন "চট্টগ্রাম মুসলিম ইন্সটিটিউট সাংস্কৃতিক কমপ্লেক্স স্থাপন" শীর্ষক প্রকল্পের ভবন নির্মাণ কাজের ব্যয় নির্বাহের জন্য অর্থ বরাদ্দ।</u>

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য **২৬১.৯৫৭ লক্ষ (দুই কোটি একষট্টি লক্ষ পঁচানব্বই হাজার সাতশত) টাকা বরাদ্দ করা হলো।**

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকার স্মারক নং/৬০ তারিখ-১৬-০৪-২০১৯খ্রিঃ এর কর্তৃক মঞ্জুরীকৃত ২৬১.৯৫৭ লক্ষ টাকা প্রকল্পের কোড নং-৪১১১২০১- অনাবাসিক (অফিস ভবন নির্মাণ) খাতের ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/ সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-১ এর নিকট পুনঃবরাদ্দ করে সাথে সাথে অত্র দপ্তরকে অবহিত করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে ঃ

শর্ত ঃ-
১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
২) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
৩) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
৪) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পন করতে হবে।
৫) এই অর্থ সরকারি সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান অনুসরণ পূর্বক খরচ করতে হবে।
৬) **<u>পৃষ্ঠাংকন প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।</u>**

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৮৩.১৮/১৮১৫/১(১৭) হি-১ তারিখ- ১৫/০২/১৪২৬বঃ / ২৯/০৫/২০১৯খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পঃওবিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন, চট্টগ্রাম।
০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মওঅ)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৬) প্রকল্প পরিচালক (যুগ্মসচিব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা
০৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত বিভাগ-১, চট্টগ্রাম।
০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম.আই.এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০) বিভাগীয় হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, চট্টগ্রাম।
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

Tony_2018-2019