

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
গুরু ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোনঃ ০২-৯৫৬২৭৯৫ ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৪.১৮/১৮২৭

হি-১

তারিখঃ ২৫/০২/১৪২৬ বঃ  
২১/০৫/২০১৯ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী  
১১৮৯২৬-গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা।

বিষয়ঃ ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরে গণপূর্ত অধিদপ্তরের-মেরামত ও সংরক্ষণ খাতের ৩২৫৮১০৬-আবাসিক ভবন কোডে বরাদ্দকৃত ৩০৩,২৭.৭০ লক্ষ টাকার অন্তর্ভুক্ত "থোক" ২৯৪০.৮৯ লক্ষ টাকা হতে ৪২.০৩৫৮৬ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোড/খাতে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে ৪২.০৩,৫৮৬/- (বিয়াল্লিশ লক্ষ তিন হাজার পাঁচশত ছিয়াশি) টাকা মাত্র নিম্নবিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :

ক্রম	গণপূর্ত বিভাগ	কাজের নাম	টাকার পরিমাণ
০১।	১১৮৯২৬-গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা	ঢাকার ধানমন্ডিহ বাড়ী নং-৬৪, মোত নং-৬/এ বাড়ীর সুপিরিয়র টাইপ সরকারি বাসভবনের পুরাতন লিফটের পরিবর্তে নতুন ১(এক)টি ৬৩০ কেজি, ৬-স্টপ প্যাসেঞ্জার লিফট সরবরাহ ও স্থাপনকরণ কাজ।	৪২,০৩,৫৮৬/-

উক্ত খরচ যুগ্ম সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-১২৩ তারিখ ১২/০৩/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-১৩২৩ তারিখ ০৪/০৪/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট পৃষ্ঠাকংনের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৪২.০৩৫৮৬ লক্ষ টাকা চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের গণপূর্ত অধিদপ্তরের মেরামত ও সংরক্ষণ খাতের ৩২৫৮১০৬-আবাসিক ভবন কোডে বরাদ্দকৃত ৩০৩,২৭.৭০ লক্ষ টাকার অন্তর্ভুক্ত "থোক" এ সংরক্ষিত ২৯৪০.৮৯ লক্ষ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

এই অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার সম্মতি রহিয়াছে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাতার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে :

শর্তসমূহঃ-

- ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুসারে ব্যয় করতে হবে।
- এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সংশোধনসহ) এবং অর্থ বিভাগের ১৮/০১/২০১০ তারিখের অম/অবি/বা-১/বিবিধ(৩৮)/২০০৭/১০ নম্বর পরিপত্রের বিধানাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ ও প্রতিপালন করতে হবে।
- এ অর্থ দ্বারা পূর্ববর্তী বছর/বছরসমূহের কোন কাজের বকেয়া পরিশোধ করা যাবে না।
- এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগ কর্তৃক অনুমোদিত গণপূর্ত অধিদপ্তরের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের ব্যয় বিভাগনে অন্তর্ভুক্ত সুনির্দিষ্ট ৬,৩৮৮টি কাজের সাথে হৈততা পরিহার করতে হবে এবং অনুমোদিত ব্যয় প্রাক্কলন অনুসারে ব্যয় করতে হবে।
- এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে মন্ত্রণালয়ের চলমান প্রকল্প/কর্মসূচির সাথে হৈততা পরিহার করতে হবে।
- এ অর্থ ব্যয়/বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম-উদ্ব্যতিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০-০৬-২০১৯ তারিখের মধ্যে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

আশেক আহমেদ শিবলী  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৪.১৮/১৮২৭(১৬) হি-১

- অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :
- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
  - ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
  - ৪। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।
  - ৬। যুগ্ম সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
  - ৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
  - ৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
  - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
  - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ১২। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
  - ১৩। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।