

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপুর্ন অধিদপ্তর
পুর্ন ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০৭.১৮/২০০০

ই-১

তারিখঃ-

০৫/০৬/২০১৯
২০/০৬/২০১৯

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
সাভার গণপুর্ন সার্কেল, ঢাকা।

বিষয়ঃ- জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প (পূর্বের নামঃ বিসিএস ইকনমিক একাডেমী প্রতিষ্ঠা প্রকল্প (১ম সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে রাজস্ব ও মূলধন খাতে ১৫০২.৬১ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য রাজস্ব ও মূলধন খাতে মোট = ১৫০২.৬১ লক্ষ (পনের কোটি দুই লক্ষ একষট্টি হাজার) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিতভাবে বরাদ্দ করা হলোঃ

কাজের/ প্রকল্পের নাম	রাজস্ব			মূলধন		গণপুর্ন বিভাগ
	৩২১১২৫-প্রচার ও বিজ্ঞপন	৩২৫৫১০২-মুদ্রণ ও বাঁধাই	উপমোট	৪১১১২০১-অনাবাসিক ভবন	সর্বমোট বরাদ্দ	
জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প	১.৫০ লক্ষ	১.১১ লক্ষ	২.৬১ লক্ষ	১৫০০.০০ লক্ষ	১৫০২.৬১ লক্ষ	মিরপুর গণপুর্ন বিভাগ, ঢাকা

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, ঢাকার স্মারক নং-২০.০১.০০০০.১৪.৪৫.০৮৪.১৯-৫১৫ তারিখ-০৯-০৬-২০১৯ত্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট সরাসরি ন্যস্তকৃত = ১৫০২.৬১ লক্ষ টাকা জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প এর ৩২১১২৫-প্রচার ও বিজ্ঞপন, ৩২৫৫১০২-মুদ্রণ ও বাঁধাই ও ৪১১১২০১-অনাবাসিক ভবন খাত সমূহের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্ত নির্বাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপুর্ন বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করে অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে।

শর্ত সমূহ :-

- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০২। কোন অবস্থাতেই প্রকল্পের অনুমোদিত ব্যয় ও অনুমোদিত অঙ্গের বাইরে ছাড়কৃত অর্থ ব্যয় করা যাবে না।
- ০৩। এই বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করিয়া অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রত্যাশি সংস্থাকে যথাসময়ে অবহিত করতে হবে।
- ০৪। এই বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
- ০৫। এই বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- ০৬। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০৭.১৮/২০০০

ই-১

তারিখঃ-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস), গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ন জোন-ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পুর্ন অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/(প্রকল্প সার্কেল-১), গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তার স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, মিরপুর গণপুর্ন বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপুর্ন এম, আই, এস বিভাগ-২, গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপুর্ন মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপুর্ন অধিদপ্তর, ঢাকা।