

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১০
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০৪.১৫-২২৪৬(২) হিঃ

তারিখঃ ২০/০৬/২০১৬
২৪/০৬/২০১৭

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা/ গণপূর্ত ই-এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতাধীন বাস্তবায়নধীন 'জাতীয় সংসদ ভবনের পূর্ত কাজ, বৈদ্যুতিক ও যান্ত্রিক সিস্টেমের উন্নয়ন' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড-২২৪০২৮৬০০) অনুসূচি ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিলিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ৪র্থ কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৪র্থ কিস্তিতে মোট=৬০৮.০০ লক্ষ ছয় কোটি আট লক্ষ টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :

গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ	অর্থ বরাদ্দ		
		আকর্তক	সুলভন	মোট
১১৮৮৫৯-ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা	১১৮৯১২-শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১, ঢাকা	১.০০ লক্ষ	৪০৮.০৮ লক্ষ	৪০৯.০৮ লক্ষ
	উপমোট=	১.০০ লক্ষ	৪০৮.০৮ লক্ষ	৪০৯.০৮ লক্ষ
১১৮৮৬৫-গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা	১১৮৯০১-গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা	১.০০ লক্ষ	৭১.১৭ লক্ষ	৭২.১৭ লক্ষ
	১১৮৯৩৪-গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, ঢাকা	-	১১৮.৬৬ লক্ষ	১১৮.৬৬ লক্ষ
	১১৮৯৩৩-গণপূর্ত ই/এম কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা	-	৮.০৯ লক্ষ	৮.০৯ লক্ষ
	উপমোট=	১.০০ লক্ষ	১৯৭.৯২ লক্ষ	১৯৮.৯২ লক্ষ
	মোট=	২.০০ লক্ষ	৬০৬.০০ লক্ষ	৬০৮.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক এর স্মারক নং-২১১৩/১(১৪) তারিখঃ ০৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নম্বর-১৪৬৩ তারিখঃ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট পূর্তকর্মের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৬০৮.০০ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের বোতাম নং-৫-১৩২০৫-১২৪০২৮৬০০-৩২১১১২৫, ৩২৫৫১০২, ৪১১১২০১ এবং ৪১১২৩০৩ খাতসমূহে ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের সংশোধিত এডিলিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদির যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট গণপূর্ত বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করে তত অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ**
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে লিপিআর-২০০৬ এবং লিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনিসহ) অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
 - ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত ডিশিপিং অংশভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
 - এ অর্থ সিডি/জ্যুট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
 - অর্থ ব্যয়/এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
 - চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসেব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

(আশেক আহমেদ শিকলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমময়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.১০৪.১৫-২২৪৬(২) হিঃ

তারিখঃ ২০/০৬/২০১৬
২৪/০৬/২০১৭

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (স্বাক্ষরিত ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমময়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। মুখ্য সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ-শেরেবাংলা নগর-১/ ই-এম-৭/ ই-এম কারখানা/ কাঠের কারখানা, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাতে বহন করে।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।