

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৭.১৫/২৪০৭/২) হি-১

তারিখ- ২২/১০/১৪২৬ঃ
২৬/১০/২০১৯ঃ

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-৩/ গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ- আরকাইভস ও গণগ্রহণার অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নধীন প্রকল্প সমূহের বিভিন্ন কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট= ২৮.১৯৫৩৪ লক্ষ (আঠাশ লক্ষ উনিশ হাজার পাঁচশত টোত্রিশ) টাকা নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো।

ক্রঃ	কাজের নাম	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত সার্কেলের নাম	গণপূর্ত বিভাগের নাম	স্মারক নং ও তারিখ
১	জাতীয় আরকাইভস ভবন, স্ট্যাক ব্লক ও অডিটোরিয়াম উই পোকা (টারমাইট) হার্মিজাবে নিধন কাজ।	১৭.৮৯৩৭ লক্ষ	গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা	শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২ ঢাকা	স্মারক নং-২৩৭ তারিখ- ২৭/০৫/২০১৯
২	Manufacturing & Supplying of Wooden & Steel Combined Map Shelf for keeping Drawing of Bangladesh Parliament-2 Unit এর কাজ।	১০.৩০১৬৪ লক্ষ	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল- ৩, ঢাকা	গণপূর্ত ই/এম কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা	স্মারক নং-৬২৭ তারিখ- ৩০/০৫/২০১৯
	মোট=	২৮.১৯৫৩৪ লক্ষ			

উক্ত খরচ প্রকল্প মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), আরকাইভস ও গণগ্রহণার অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, আগারকাটা, ঢাকার স্মারক নং/২৩৭ তারিখ-২৭-০৫-২০১৯ঃ এবং নং/৬২৭ তারিখ-৩০-০৫-২০১৯ঃ এর মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট অর্পনকৃত মোট=২৮.১৯৫৩৪ লক্ষ টাকা কোড নং-৩২৫১১০৭-কীটনাশক এক কোড নং- ৪১১২৩১৪ খাতদ্বয়ে ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/ সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিবি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীগণের নিকট পুনঃবরাদ্দ করে সাথে সাথে অত্র দপ্তরকে অবহিত করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তঃ-
- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - ২) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
 - ৪) এই অর্থ সরকারি সকল প্রকার আর্থিক বিবি-বিধান অনুসরণ পূর্বক খরচ করতে হবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৭.১৫/২৪০৭/২) হি-১

তারিখ- ২২/১০/১৪২৬ঃ
২৬/১০/২০১৬ঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (স্বাক্ষরক্রম অনুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পঃওবিঃপ্রঃ)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ০৪) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), আরকাইভস ও গণগ্রহণার অধিদপ্তর, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, আগারকাটা, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৫) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মওঅ)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ- শেরে বাংলা নগর-২/ গণপূর্ত কাঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
- ০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম.আই.এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।