

০০২৬  
০৪/০২/২০২০  
২৪/০২/২০২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোন: ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স: ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৬১.১৭- ২৪৬

তারিখঃ ২০/০৬/২০২০ বঃ  
০৪/০০/২০২০ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী  
মতিঝিল গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

বিষয়ঃ গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতার বাস্তবায়নায়িত্ব 'ঢাকার মতিঝিল সরকারি কলেজিতে হোসপাতাল জোন টোর কম্পাউন্ড' কন্সল্ট আনুমানিক ভবন নির্মাণ শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড-২২৪১৩০০০০) অনুসূলে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের এডিপি বরাদ্দ হতে ১ম কিষ্টি অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১ম কিষ্টিতে মোট ২১৫০.০০ লক্ষ (একুশ কোটি পঞ্চাশ লক্ষ) টাকা হারে নিম্নবিতাকন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :

অর্থ বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)				মোট	গণপূর্ত বিভাগ	গণপূর্ত সার্কেল
কোড/ খাতের বিবরণ	অর্থবর্ষ	ফুন্ডন	মোট			
৪১১১১০১	আনুমানিক ভবন	-	২১৫০.০০	২১৫০.০০	১১৮২২১-মতিঝিল গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	১১৮৮৬০-ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৪, ঢাকা

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৪, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক এর স্মারক নং-৯৮১ তারিখঃ ২০/০৮/২০২০ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং টিক একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-১৭৭৪ তারিখঃ ২৭/০৮/২০২০ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে ব্যস্তকৃত ২১৫০.০০ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫-২২৪১৩০০০০-৪১১১১০১ খাতে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের এডিপি বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদার স্বাভাবিকভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুমোদন করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ
- ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনিসহ) অনুসরণ করে যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান স্বাভাবিকভাবে পালন করতে হবে।
  - ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি'র অংশগভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
  - এ অর্থ সিডি/জাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
  - অর্থ ব্যয় এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
  - চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
  - অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

(আবেদনকারী/প্রকৌশলী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমর্থন)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা  
ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪  
se\_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৬১.১৭- ২৪৬

তারিখঃ ২০/০৬/২০২০ বঃ  
০৪/০০/২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি সমস্ত অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (স্বাক্ষরিত ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সেওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমর্থন)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৪, ঢাকা।
- ৭। উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ট্রাক অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস স্ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। টিক একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষক কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আবেদনকারী/প্রকৌশলী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমর্থন)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।