

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৯.১৮/২০১৮ বি-১

তারিখঃ ২৬/০৬/২০১৮ বঃ
২৭/০৬/২০১৮ খ্রিঃ

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।

বিষয়ঃ মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরস্বত্বীন বিভিন্ন কাজের জন্য চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নিম্নবর্ণিত কাজের বিভাজন অনুযায়ী চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট ৬৩,১৩,৩০৩/- (ষেষ্টি লক্ষ তের হাজার তিনশত তিন) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো :

ক্রমিক	কাজের নাম	কোড নম্বর	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগ	গণপূর্ত সার্কেল
০১।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরস্বত্বীন তেজগাঁওস্থ বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়-এর সকল বারান্দায় এলইডি প্যানেল লাইট স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৮,৮৪,২২৩/-	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৫, ঢাকা	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা
০২।	বিজি প্রেসের অভ্যন্তরে বাগানের গার্ভেন লাইট ফিটিংস সরবরাহ ও স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিক কাজ।	১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৩,৩৯,২৬২/-		
০৩।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরস্বত্বীন তেজগাঁওস্থ বিজি প্রেসের ছাদের উপর হ্যালোজেন লাইট পরিবর্তন করে নতুন এলইডি ফ্লুয়ড লাইট স্থাপনসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৮,৩৬,৫০৫/-		
০৪।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরস্বত্বীন তেজগাঁওস্থ বিজি প্রেসের পানির পাম্প মটর পরিবর্তনসহ বৈদ্যুতিক মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণকরণ কাজ।	১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৮,৮২,৬০৩/-		
০৫।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরস্বত্বীন তেজগাঁওস্থ বিজি প্রেসের গোপনীয় শাখায় ৪টি এয়ারকুলার পরিবর্তনকরণসহ আনুষঙ্গিক বৈদ্যুতিককরণ কাজ।	১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	১১,৭০,৭৬০/-		
০৬।	মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তরস্বত্বীন (বিজি প্রেস) এর গোপনীয় শাখার এয়ারকুলারের মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজ।	১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৩২৫৮১১৯-বৈদ্যুতিক স্থাপনা	২১,৯৯,৯৫০/-		
মোটঃ			৬৩,১৩,৩০৩/-	-	-

উক্ত খরচ মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর এর যথাক্রমে স্মারক নং-/১১১০(৯) তারিখঃ ০৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১১৮০ তারিখঃ ০৭/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১১৬/৯(৫) তারিখঃ ০৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১১১৫/৯(১) তারিখঃ ০৯/০৪/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১০৮৮/৯(১) তারিখঃ ০৭/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১০৮২ তারিখঃ ০৭/০৫/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা এর স্মারক নং-/১৪৪০ তারিখ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১৪৪২ তারিখ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১৪৪৩ তারিখ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১৪৪৪ তারিখ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১৪৫৪ তারিখ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ, নং-/১৪৪১ তারিখ ২৯/০৫/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট ন্যস্তকৃত ৬৩,১৩,৩০৩/- টাকা হিসাবের কোড নং-১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৪১১২৩০৩-বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি, ১০৭০৪০৫-১০১৩৫৭-৩২৫৮১১৯-বৈদ্যুতিক স্থাপনা খাতের ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দের অর্থ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

W

চলমান পাতা-২

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৫, ঢাকা এর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করে এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ (ক) প্রত্যাশি সংস্থার সাথে যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রকল্পের মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
(খ) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে ব্যয় করতে হবে এবং ব্যয়ের হিসাব এ দপ্তরের প্রত্যাশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
(গ) আর্থিক ব্যয়ের স্বাক্ষর লক্ষ্যে সরকারি সকল আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
(ঘ) এ অর্থ ব্যয়ে/ এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
(ঙ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

২৭/১১/১৯
আশেক আহমেদ শিবলী

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

se-goord@pwd.gov.bd

তারিখঃ

২৬/০৬/২০১৯
২৭/০৬/২০১৯

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৯.১৮/২০১৯(১) হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা। ইহা তাঁর পূর্ব পৃষ্ঠায় স্মারকসমূহের বরাত বহন করে।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ৫। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। উপ-পরিচালক, বাংলাদেশ নিরাপত্তা মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৮। উপ-পরিচালক, গভর্নমেন্ট প্রিন্টিং প্রেস, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৫, ঢাকা।
- ১০। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তার পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত স্মারকসমূহের বরাত বহন করে।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১৪। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৭/১১/১৯
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

২৭/১১/১৯
২৭/০৬/২০১৯