

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

www.pwd.gov.bd

বি-১

তারিখঃ

স্মারক নং-২এফ-৯৬/২০১১/ ২০৮৬

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
সাভার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা।

বিষয়ঃ- জয়িতা ফাউন্ডেশনের আওতায় বাস্তবায়নধীন জয়িতার খাদ্যজাত ব্যবসা শক্তিশালীকরণ শীর্ষক কর্মসূচীর অধীন Repairing works of 1st step of two Poultry shed to make compatible for training acadey of Joyeeta Foundation at Shahid Seikh Fazilatunnesa Mujib Women training academy, Zirani, Gazipur. Sub-head: Main gate of Joyeeta, Site development, Parking lot remaining part of Boundary wall, RCC Road work in front of Main Gate, Alluminium glass partition of store room, Guide wall and Ornamental MS Frame and Singnage of Joyeeta Trainging center and others related Civil works কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৪,৭৯,৯৫৫/- (চার লক্ষ উনআশি হাজার নয়শত পঞ্চাশ) টাকা বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ কর্মসূচী পরিচালক, জয়িতা-র পণ্ডের বৈচিত্র্যকণা ও ম্যানেজমেন্ট সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ শীর্ষক কর্মসূচী, জয়িতা ফাউন্ডেশন, ধানমন্ডি, ঢাকার স্মারক নং/৩৩ তারিখঃ-১৯/০৬/২০১৯খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১৬৮৪ তারিখঃ-২৯/০৬/২০১৯খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ম্যাকুলত ৪,৭৯,৯৫৫/- টাকা হিসাবের কোডে-২-১৩০০-৯২০০-৩২৫৮১০৮ খাতে ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকলন/ বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গাজীপুর গণপূর্ত বিভাগ, গাজীপুর এর নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করে অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

- শর্ত :-
- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাদার যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
 - ০২। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করতে হবে এক্ষরতের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাপি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
 - ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২এফ-৯৬/২০১১/ ২০৮৬(১) বি-১

তারিখঃ

- অনুলিপি সদয় অকতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ-
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পয়ঃবিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
 - ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৬। কর্মসূচী পরিচালক, জয়িতা-র খাদ্যজাত ব্যবসা শক্তিশালীকরণ কর্মসূচী, জয়িতা ফাউন্ডেশন, ধানমন্ডি, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
 - ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গাজীপুর গণপূর্ত বিভাগ, গাজীপুর।
 - ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।
 - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
 - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিডিজি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-গাজীপুর।
 - ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।