

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এস এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।

৩০২৭ ৩১/৩১/২০

প্রকৌশলীঃ

অঃ সঃ	সঃ সঃ	উঃ কিঃ সঃ	নিঃ সঃ
		৩	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd



জরুরি
সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮৪.১৯.২৬৮

তারিখ: ১৭ বৈশাখ ১৪৩০

৩০ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: ঢাকার মিরপুরস্থ পাইকপাড়ায় সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য বহুতল আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের নির্মাণ কাজের জন্য ৪র্থ কিস্তি, ৪র্থ কিস্তির অবশিষ্ট এবং অতিরিক্ত কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র: ১। নির্বাহী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহম এর স্মারক নং/১৩৯ তারিখঃ-১৫/০৩/২০২৩খ্রিঃ।

২। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সাতার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালকের স্মারক নং/৪৬০

তারিখঃ-২০/০৩/২০২৩খ্রিঃ ও ৫৯৯ তারিখঃ-০৯/০৪/২০২৩খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৪র্থ কিস্তি, ৪র্থ কিস্তির অবশিষ্ট এবং অতিরিক্ত কিস্তিতে মোট=২৮৬৭২.৫৪৫ লক্ষ (দুইশত ছিয়াশি কোটি বাহাত্তর লক্ষ চুয়ান্ন হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

কোড/ খাতের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)			গণপূর্ত বিভাগ	গণপূর্ত সার্কেল
	আবর্তক	মূলধন	মোট		
৪১১১১০১	আবাসিক ভবন	--	২৭১৭২.৫৪৫	২৭২৭২.৫৪৫	মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা
৪১১১৩০৯	স্বাস্থ্য বিধান ও পানি সরবরাহ	--	১৫০০.০০	১৫০০.০০	
--	মোট=	--	২৮৬৭২.৫৪৫	২৮৬৭২.৫৪৫	--

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও প্রকল্প পরিচালক কর্তৃক সূত্রস্থ স্মারক এর মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত ২৮৬৭২.৫৪৫ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯ হিসাবে কোড নং-৫-১৩২০৫-২২৪৩০৫০০০-৪১১১১০১ ও ৪১১১৩০৯ খাতের ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে সংকুলান/ বহন করতে হবে।

এই অর্থ বরাদ্দে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার অনুমোদন রয়েছে।

উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্তসমূহ পালন করতঃ খরচ করতে হবেঃ

০১) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনিসহ) অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।

২) বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি অংগভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।

৩) এ অর্থ সিডি/ ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।

৪) বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

৫) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

৬) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরের নিকট সমর্পণ করতে হবে।

৭) পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তির সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।