

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর,  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৭.১৫/ ২৭০৪

হি-১

তারিখ- ২৬/০৩/১৪২৬বঃ  
৩০/০৬/২০১৯খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী,

ঢাকা গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা।

**বিষয়ঃ- সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের অধীনে বাংলা একাডেমির বিভিন্ন কাজের ব্যয় নির্বাহে জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য উপপরিচালক (চঃদাঃ), হিরবা উপবিভাগ, বাংলা একাডেমি, ও কাজী নজরুল ইসলাম এডিনিউ, রমনা, ঢাকার স্মারক নং/— তারিখ-২৭-০৬-২০১৯খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে নমুনা মোট=৬.৬৭১৭৩ লক্ষ (ছয় লক্ষ সাতষট্টি হাজার একশত তিম্বাশ্র) টাকার নিম্নবর্ণিত চেকটি অগ্রণী ব্যাংক লিঃ, বাংলা একাডেমী শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন পূর্বক খরচ করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক গৃহীতকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো :

ক্রঃ	কাজের নাম	টাকার পরিমাণ	চেক নং ও তারিখ	গণপূর্ত বিভাগের নাম
১	বাংলা একাডেমি, ঢাকা	৬.৬৭১৭৩ লক্ষ	নং-CDB ৯৬৮৫৩৭৮ তাং-২৪/০৬/২০১৯খ্রিঃ	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা
	মোট=	৬.৬৭১৭৩ লক্ষ		

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিবি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি পত্র প্রাপ্তির ৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্ত :-
- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
  - ২) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
  - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
  - ৪) এই অর্থ সরকারি সকল প্রকার আর্থিক বিবি-বিধান অনুসরণ পূর্বক খরচ করতে হবে।

সংস্কৃতিঃ- চেক নং- CDB ৯৬৮৫৩৭৮ তাং-২৪/০৬/২০১৯খ্রিঃ টাকা- ৬.৬৭১৭৩ লক্ষ।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

তারিখ- ২৬/০৩/১৪২৬বঃ  
৩০/০৬/২০১৯খ্রিঃ

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৭.১৫/ ২৭০৪/১(২) হি-১

অনুলিপি সদয় অকণ্ঠে ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (ক্ষেত্রভিত্তিক ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেঙ্ক, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পঃওবিঃপ্রঃ)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মওঅ)/ (পেপকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা।
- ০৬) উপপরিচালক (চঃদাঃ), হিরবা উপবিভাগ, বাংলা একাডেমি, ও কাজী নজরুল ইসলাম এডিনিউ, রমনা, ঢাকা।
- ০৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম.আই.এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৯) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।