

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং	৬০৭৭	তারিখ	২৬/১০/২০
গ্রহণকারী :-			
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৭৫.১৮-২৭৬

তারিখ: ০২/০৭/ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২৬/১০/ ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
বরগুনা গণপূর্ত বিভাগ, বরগুনা।

বিষয়ঃ- কৃষি তথ্য সার্ভিস আধুনিকায়ন ও ডিজিটাল কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ শক্তিশালীকরণ প্রকল্পের নির্মাণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১০০.০০ লক্ষ (এক কোটি) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস আধুনিকায়ন ও ডিজিটাল কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ শক্তিশালীকরণ প্রকল্প, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকার স্মারক নম্বর-৫২৭৫ তারিখঃ-০৩/০৯/২০২০খ্রিঃ এর মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত ১০০.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৫-১৪৩০৪-২২৪১৪২৮০০-৪১১১২০১ খাতে ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/ বহর করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তঃ-
- ০১। বরাদ্দকৃত অর্থ পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে ব্যয় করতে হবে।
 - ০২। প্রত্যাপি সংস্থার সহিত যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুসরণী কাজ সম্পাদন করতে হবে। কাজ সুষ্ঠুভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
 - ০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরেই খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ অধিদপ্তরের/ প্রত্যাপি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
 - ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

ফোন-৯৫৬৮৯১৪।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৭৫.১৮-২৭৬/১৮৫

তারিখ: ০২/০৭/ ১৪২৭ বঙ্গাব্দ
২৬/১০/ ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

- অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারী নয়) :
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জ্ঞান-বরিশাল।
 - ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-বরিশাল।
 - ০৭। প্রকল্প পরিচালক, কৃষি তথ্য সার্ভিস আধুনিকায়ন ও ডিজিটাল কৃষি তথ্য ও যোগাযোগ শক্তিশালীকরণ প্রকল্প, খামারবাড়ী, ফার্মগেট, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত জর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
 - ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম, আই, এস (ম্যানেজমেন্ট অব ইনক্রিমেন্ট সিষ্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
 - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ অফিসার, কৃষি মন্ত্রণালয়, সচিবালয় ভবন (৩য় ফেজ), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১৩। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা-বরগুনা।
 - ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।