

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ১,০,০০	তারিখঃ- ২২/১০/২০২০	এহণকারীঃ- <i>[Signature]</i>	
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:
		<i>[Signature]</i>	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
<http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং- ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৪৬.১৯/২৪০

তারিখ- ০৪/০৭/২৪২৭৪
২০/১০/২০২০ *[Signature]*

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
শেহেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২
ঢাকা।

বিষয়ঃ- তথ্য কমিশন ভবন নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের নির্মাণ কাজ বাস্তবায়নের জন্য চেকের মাধ্যমে ২৫০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য প্রকল্প পরিচালক, তথ্য কমিশন ভবন নির্মাণ প্রকল্প, তথ্য কমিশন, প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৩/এ, আগারগাঁও, ঢাকার স্মারক নং-১২৭ তারিখ-২০-০৯-২০২০খ্রিঃ এর মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের দ্বারা ন্যস্তকৃত ২৫০.০০ লক্ষ টাকার চেক টি সোনালী ব্যাংক লিঃ, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাকন পূর্বক প্রেরণ করা হল: বাহা নিম্নরূপঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	চেক বিবরণ	ব্যাংক	অর্থ বরাদ্দ
১	তথ্য কমিশন ভবন নির্মাণ কাজ	চেক নং-CD-100 7702687 তারিখ-২০-০৯-২০২০	সোনালী ব্যাংক লিঃ, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা	২৫০.০০ লক্ষ

উক্ত চেকের অর্থ সরকারের সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাবলি ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্ত :
- (১) প্রত্যাপি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক-কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - (২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যক্ষ পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
 - (৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যাপি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - (৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ডবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংযুক্তিঃ- চেক নং-CD-100 7702687 তারিখ-২০-০৯-২০২০, টাকার পরিমাণঃ ২৫০.০০ লক্ষ।

স্মারক নং- ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১৪৬.১৯/২৪০/২০২

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প-২), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ০৭। প্রকল্প পরিচালক, তথ্য কমিশন ভবন নির্মাণ প্রকল্প, তথ্য কমিশন, প্রত্নতত্ত্ব ভবন, এফ-৩/এ, আগারগাঁও, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁর স্মারক নং ও তারিখের বরাতে।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প বিভাগ-৫, ঢাকা।
- ০৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ট্রাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিকলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

[Signature]
২০/১০/২০

[Signature]
২০/১০/২০২০