

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্তভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.৯৯.২০০৫/২৯২৫ হি-১.
বরাবর

তারিখঃ ২৬/০৬/২০১৯
৩০/০৬/২০১৯

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ- জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) সম্প্রসারণ শীর্ষক প্রকল্পের অধীনে জিওবি খাতে ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে আরএডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ই/এম কাজের ব্যয় নির্বাহের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য জিওবি খাতে আরএডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে=৪০.০০ লক্ষ (চল্লিশ লক্ষ) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) সম্প্রসারণ শীর্ষক প্রকল্প, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা এর স্মারক নং/৫০৩ তারিখঃ-২৭/০৬/২০১৯ খ্রিঃ এর মাধ্যমে মঞ্জুরীকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/১৭৯৩ তারিখঃ-৩০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত=৪০.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-৪১১১২০১ (ই/এম ব্যয় নির্বাহ) খাতে ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান নিয়মাদির যথাযথ ভাবে পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, ঢাকা এর নিকট পুনঃবরাদ্দ প্রদান করে সাথে সাথে অত্র অধিদপ্তরকে জানাতে অনুরোধ করা হলো। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করতে হবেঃ-

- শর্তঃ-
- ১) ছাড়কৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rules-2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
 - ২) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক-বন্দন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - ৩) কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
 - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ নজরদার/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - ৫) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র কোন প্রকার অনিয়ম উল্লেখ্য হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
 - ৬) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ নজরে সমর্পণ করতে হবে।

স্বাক্ষরিত
৩০/৬/১৯

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
E-mail:-sc-coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৯১৪
তারিখঃ ২৬/০৬/২০১৯
৩০/০৬/২০১৯

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.৯৯.২০০৫/২৯২৫ হি-১,

- অনুলিপি সদয় অকাতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-
- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(স্বাস্থ্য উইং)/(ই/এম) গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, ঢাকা।
 - ০৪। মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
 - ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পিপিপি), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৬। প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় অর্থোপেডিক হাসপাতাল ও পুনর্বাসন প্রতিষ্ঠান (নিটোর) সম্প্রসারণ শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তাঁর স্মারক ও তারিখের বরাতে।
 - ০৭। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
 - ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম,আই,এস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্বাক্ষর ও তারিখের বরাতে।
 - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১৩। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্বাক্ষরিত
৩০/৬/১৯

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
তারিখঃ ৩০/৬/১৯