

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়	
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।	
ডায়েরী নং ০১	তারিখ ১১/১/২০
প্রকল্পের নাম :-	
সং: প্র:	উ: বি: প্র:
নি: প্র:	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০৭.১৮/ ২১০১

হি-১

তারিখঃ-

২৫/০৬/২০২০
২১/০৬/২০২০

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
মিরপুর গণপূর্ত বিভাগ
ঢাকা।

বিষয়ঃ- জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প (পূর্বের নামঃ বিসিএস ইকনমিক একাডেমী প্রতিষ্ঠা প্রকল্প (১ম সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালে মূলধন খাতে আরও ৩০০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মূলধন খাতে আরও =৩০০.০০ লক্ষ (তিন কোটি) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিতভাবে বরাদ্দ করা হলোঃ

কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ
একাডেমিক ভবন নির্মাণ/ অনাবাসিক ভবন নির্মাণ	৩০০.০০ লক্ষ

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, ঢাকার স্মারক নং-২০.০১.০০০০.১৪.৪৫.০৮৪.১৯-১৮৯ তারিখ-১৬-০৬-২০২০খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট সরাসরি ন্যস্তকৃত =৩০০.০০ লক্ষ টাকা জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প এর ৪১১১২০১-অনাবাসিক ভবন খাতের ২০১৯-২০২০-অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করে অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে।

শর্ত সমূহ :-

- ০১। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০২। কোন অবস্থাতেই প্রকল্পের অনুমোদিত ব্যয় ও অনুমোদিত অঙ্কের বাইরে ছাড়কৃত অর্থ ব্যয় করা যাবে না।
- ০৩। এই বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করিয়া অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রত্যাহা সঙ্স্থাকে যথাসময়ে অবহিত করতে হবে।
- ০৪। এই বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যাহা সঙ্স্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
- ০৫। এই বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- ০৬। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০৭.১৮/ ২১০১

হি-১

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তারিখঃ-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/(প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সাতার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা।
- ০৭। প্রকল্প পরিচালক, জাতীয় উন্নয়ন প্রশাসন একাডেমী প্রতিষ্ঠা (২য় সংশোধিত) প্রকল্প, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন, সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তার স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা বিভাগ, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়, এজিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।