

নিম্নরুপ প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপুর্ত ই/কেম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
তারিখ:	অবস্থা:	১৫/০৫/১৪	
অ: সং:	স: প্র:	ট: বিঃ প্র:	নি: ব:
			৭

গণপুর্জাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপুর্ত অধিদপ্তর

হিসাব শাখা-১

পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.৮১.০০৩.২৩.২৯৬

তারিখ: ১৯ বৈশাখ ১৪৩১

০২ মে ২০২৪

বিষয়: বিএসটিআই জেলা কার্যালয়, কুমিল্লা এর উর্ধ্বমুখী ২য় তলা পর্যন্ত সম্প্রসারণ কাজের জন্য ২য় চলতি বিলের নিমিত্ত চেকের মাধ্যমে ৩০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

সূত্র: উপপরিচালক (প্রঃ-১), বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিউট (BSTI), মান ভবন, ১১৬/ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকার স্মারক নং-৩৬.০৫.০০০০.১০৫.৯৯.০০২.২১-৭৮৩ তারিখ-২৪-৮-২০২৪ খ্রিঃ (কপি সংযুক্ত) এর প্রেক্ষিতে।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য সুত্রস্থ স্মারক পত্রের মাধ্যমে উপপরিচালক (প্রঃ-১), বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইন্সটিউট (BSTI), মান ভবন, ১১৬/ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা কর্তৃক প্রধান প্রকৌশলী, গণপুর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৩০.০০ লক্ষ (ত্রিশ লক্ষ) টাকার চেক, যার নং-CG-১০০৯৫৪৯৯৬৩ তারিখ-২৪/০৪/২০২৪খ্রিঃ; সোনালি ব্যাংক লিমিটেড, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের এনডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি পত্র প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে।

- (১) প্রত্যাশী সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাঙ্গন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - (২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশী সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
 - (৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে ও প্রত্যাশী সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - (৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ি থাকবে।
 - (৫) প্রত্যাশী সংস্থার পত্র, /প্রকল্প পরিচালক মহোদয়ের পত্রের শর্ত/ বিভাজন মোতাবেক অর্থ খরচ করতে হবে।
- সংযুক্ত- বর্ণনামতে ৩০.০০ লক্ষ টাকার চেক।

১৫/০৫/১৪

২-৫-২০২৪

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

নির্বাহী প্রকৌশলী

কুমিল্লা গণপূর্ত বিভাগ কুমিল্লা।

ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.৪১.০০৩.২৩.২৯৬/১(১৩)

তারিখ: ১৯ বৈশাখ ১৪৩১

০২ মে ২০২৪

সদয় অবগতি ও কার্যালৈ প্রেরণ করা হল:

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফ্লেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল
- ৭) নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) উপপরিচালক, প্রশাসন-১ অধিশাখা, বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনসিটিউশন, মান ভবন ১১৬/ ক, তেজগাঁও শিল্প এলাকা, ঢাকা।
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ - ২, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ১৩) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

— ১৫ / ০৪৩৩ —

২-৫-২০২৪

মোঃ সাখাওয়াৎ হোসেন
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)