গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৫.১৮/৩১২৭ হি-১ তারিখঃ ১৬/০৩/১৪২৬ বঃ, ৩০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
১১৮৯১৫-গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ঢাকা।

বিষয়ঃ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি অনুসারে ৬০ ঘন্টার বাধ্যতামূলক প্রশিক্ষণ প্রবর্তনের লক্ষ্যে আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ঢাকার ভৌত অবকাঠামো সুবিধা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ২নং ভবনের ৬ষ্ঠ তলায় আধুনিক মানের ডরমিটরি সম্প্রসারণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য উপপরিচালক (উপসচিব), আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা এর স্মারক নং-০৫.০১.০০০০.০৬১.১৮.১০৬.০৯-২৮৪৪ তারিখঃ ২৩/০৬/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ২,০৫,৬৯,৬৫৬/- (দুই কোটি পাঁচ লক্ষ উনসত্তর হাজার ছয়শত ছাপান্ন) টাকা যাহার চেক নম্বর CDC-4613979 তারিখঃ ২০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, বাংলামটর শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করতঃ খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

শর্তসমূহ
(ক) প্রত্যাশি সংস্থার সাথে যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে।
(খ) কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চুড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
(গ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
(ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব অত্র দপ্তরে/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।

সংযুক্তিঃ চেক নম্বর CDC- 4613979 তারিখঃ ২০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ।
টাকার পরিমাণঃ ২,০৫,৬৯,৬৫৬/- (দুই কোটি পাঁচ লক্ষ উনসত্তর হাজার ছয়শত ছাপান্ন) টাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪
se_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৪৫.১৮/৩১২৭/১(১৭) হি-১ তারিখঃ ১৬/০৩/১৪২৬ বঃ, ৩০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৪। পরিচালক (প্রশাসন/এসটিঅ্যান্ডআরসি), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মেনিটরিং এন্ড অডিট)/ (গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ সার্কেল, ঢাকা।
৭। উপপরিচালক (উপসচিব), আঞ্চলিক লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ৪৯ নিউ ইস্কাটন, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
৮। উপপরিচালক (অর্থ), বিপিএটিসি, সাভার, ঢাকা।
৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা।
১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৩। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

AMIR প্রশিক্ষণ সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ