

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫ ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫১.১৫/৩০৬৮

বি-১

তারিখঃ

২৬/০৬/১৪২৬ বঃ  
৩০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী  
১১৮৯৭৪-রাজশাহী গণপূর্ত বিভাগ-১, রাজশাহী।

বিষয়ঃ আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী এর “লাইব্রেরী ভবনের নীচতলার রিক্রিয়েশন রুম, রিফ্রেশমেন্ট রুম ও ০১টি ক্লাস রুমে এবং ডরমিটরী ভবনের নীচতলার মসজিদ কক্ষে এসি সংযোজন” কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য উপপরিচালক (উপসচিব), আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী এর স্মারক নং-০৫.০১.৮১০০.০০১.৬২.০৭২.১৭.৫০১ তারিখঃ ২৫/০৬/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৭,৮৩,৬৩৮/- (সাত লক্ষ তিরিশি হাজার ছয়শত আটত্রিশ) টাকা যার চেক নম্বর CD-50 0458793 তারিখঃ ২৫/০৬/২০১৯ খ্রিঃ, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, কোর্ট বিল্ডিং শাখা, রাজশাহী হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করে খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

- শর্তসমূহ (ক) প্রত্যাপি সংস্থার সাথে যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে।  
(খ) কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।  
(গ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে উবিম্ব্যক্ত কোন অনিয়ম উপস্থাপিত হইলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।  
(ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব অত্র দপ্তরে/প্রত্যাপি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।

সংযুক্তিঃ চেক নম্বর CD-50 0458793 তারিখঃ ২৫/০৬/২০১৯ খ্রিঃ।

টাকার পরিমাণঃ ৭,৮৩,৬৩৮/- (সাত লক্ষ তিরিশি হাজার ছয়শত আটত্রিশ)।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬৬৯৯

ই-মেইলঃ coord@pwd.gov.bd

তারিখঃ

২৬/০৬/১৪২৬ বঃ

৩০/০৬/২০১৯ খ্রিঃ

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫১.১৫/৩০৬৮(১৯) বি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, রাজশাহী গণপূর্ত জোন, রাজশাহী।
- ৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রাজশাহী গণপূর্ত সার্কেল, রাজশাহী।
- ৭। উপপরিচালক (উপসচিব), আঞ্চলিক লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, রাজশাহী। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাতে বহন করে।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা।
- ১১। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অফ একাউন্টস, রাজশাহী।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।