

|  |                 |                    |                 |
|--|-----------------|--------------------|-----------------|
| বিদ্যুতী প্রকৌশলীর কার্যালয়<br>গণপুর্ত ই/এম অধির প্রস্তাৱণ-২, ঢাকা। |                 |                    |                 |
| তাৰিখ বাৰ<br><b>২০৮১</b>   | তাৰিখ ৪-৩০৩/১৪  | তাৰিখ ৪-৩০৩/১৪     | তাৰিখ ৪-৩০৩/১৪  |
| অং নং:   | নং পঞ্জীয়ন নং: | তাৰিখ পঞ্জীয়ন নং: | নং পঞ্জীয়ন নং: |
|  |                 |                    |                 |

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৫১.১৪-৩০(১৪)

গণপুর্তজ্ঞাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্ৰধান প্ৰকৌশলীৰ কাৰ্যালয়  
গণপুর্ত অধিদপ্তৰ  
হিসাৰ শাখা-১  
পূৰ্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
[www.pwd.gov.bd](http://www.pwd.gov.bd)

তাৰিখ: ৩০/০৩/ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
৩০/০৩/ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়:- নব-সৃষ্টি কৰ অঞ্চল-২৪, ঢাকাৰ অফিসেৰ জন্য কম্পিউটাৰ ও আনুষাঙ্গিক এবং অফিস সৱজ্ঞামাদি সৱবৰাহ কৰণ কাজেৰ জন্য অৰ্থ বৰাদ্দ।

সূত্র:- কৰ কমিশনারেৰ স্মারক নং/২০২৪ তাৰিখ-১৯/০৬/২০২৪খ্রিঃ।

উপৰ্যুক্ত বিষয়ে বৰ্ণিত কাজে চলতি ২০২৩-২০২৪ আৰ্থিক সালে খৰচ কৰাৰ জন্য ১,০৫,২৮,৭১১/৩৯৮ (এক কোটি পাঁচ লক্ষ আঠাশ হাজাৰ সাতশত এগাৰ টাকা তিন নয় আট পয়সা) টাকা মাত্ৰ বৰাদ্দ কৰা হলো।

উক্ত খৰচ সূত্রস্থ স্মারক পত্ৰেৰ মাধ্যমে মঞ্জুৱৰিকৃত ১,০৫,২৮,৭১১/৩৯৮ টাকা হিসাবেৰ কোড নং-৪১১২২০২ ও ৪১১২৩১০ খাতে ২০২৩-২০২৪ আৰ্থিক সালেৰ বাজেট বৰাদ্দ হতে ব্যয়/ সংকুলান কৰতে হবে।

উক্ত অৰ্থ সকল প্ৰকাৰ আৰ্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচাৰ ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূৰ্বক ব্যয় কৰতে হবে। উক্ত অৰ্থ খৰচ কৰাৰ পূৰ্বে নিম্নোক্ত শৰ্তসমূহ অবশ্যই অনুসৱণ কৰতে হবেঃ

- ০১। বৰাদ্দকৃত অৰ্থ পৃষ্ঠাংকন পত্ৰ প্ৰাপ্তি সাপেক্ষে ব্যয় কৰতে হবে।
- ০২। প্ৰত্যাশি সংস্থাৰ সহিত যোগাযোগ পূৰ্বক অনুমোদিত ডিপিপি অনুযায়ী কাজ সম্পাদন কৰতে হবে।
- ০৩। কাজ সম্পাদন কৰা হয়েছে মৰ্মে প্ৰত্যাশি সংস্থাৰ নিকট হতে প্ৰত্যায়ন পত্ৰ প্ৰাপ্তিৰ পৰ চূড়ান্ত বিল পৱিশোধ কৰতে হবে।
- ০৪। বৰাদ্দকৃত অৰ্থ চলতি আৰ্থিক সালেৰ মধ্যে ব্যয় কৰতে হবে এবং খৰচেৰ হিসাৰ বিবৰণী এ দষ্টৱে/ প্ৰত্যাশি সংস্থাৰ নিকট দাখিল কৰতে হবে।
- ০৫। বৰাদ্দকৃত অৰ্থ ব্যয়েৰ ক্ষেত্ৰে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পৱিশোধকাৰী দায়ী থাকবে।

৩০/০৩/ ২০২৪

(মোঃ সাখাৰোয়াৎ হোসেন)

তাৰিখ ৩০/০৩/ ২০২৪

তাৰিখ ৩০/০৩/ ২০২৪

গণপুর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা

বিতৰণঃ

নিৰ্বাহী প্ৰকৌশলী

গণপুর্ত ই/এম কাৰখনা বিভাগ, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৫১.১৪-৩০(১৪)

তাৰিখ: ৩০/০৩/ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ  
৩০/০৩/ ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্ৰয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্ৰহনেৰ জন্য প্ৰেৰণ কৰা হলো (জেষ্ঠতাৰ ক্ৰমানুযায়ী নয়):-

- ১) হিসাৰ মহানিয়ন্ত্ৰক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিৰিক্ত প্ৰধান প্ৰকৌশলী (সংস্থাপন ও সমৰ্থ্য)/ (পওবিপ্ৰ), গণপুর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ৩) মহাপৰিচালক, পূৰ্ত অডিট অধিদপ্তৰ, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪) তাৰিখ প্ৰকৌশলী (সমৰ্থ্য)/ (পেকু)/ (মনিটৱিং এন্ড অডিট), গণপুর্ত অধিদপ্তৰ, ঢাকা।
- ৫) কৰ কমিশনার, কৰ অঞ্চল-২৪, ২০৯/এ-বি, শহীদ সৈয়দ নজুল ইসলাম স্মৰণী, পুৱানা পল্টন, ঢাকা। ইহা তীৰ সূত্রস্থ স্মারক ও তাৰিখেৰ বৰাতে।

অপৰ পৃষ্ঠায় দ্রষ্টব্য

পূর্ব পৃষ্ঠা হতে

- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রধান প্রকৌশলীর টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। ইহা গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে  
আপলোড করার জন্য প্রেরণ করা হলো।
- ৯) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাঁর সূত্রস্থ  
২নং স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

—  
—  
(মোঃ সাখাওয়ার হোসেন)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমষ্টয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।  
—  
—