


সহকারী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং: ২৩৬৫	তারিখ: ২৩/৬/২০	সহকারী প্রকৌশলীর স্বাক্ষর: 	
সং: প্র:	ই: বি: প্র:	নি: প্র:	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd



জরুরি
সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০২৭.২০.৩৩২

তারিখ: ২ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩০

১৬ মে ২০২৩

বিষয়: গণপূর্ত অধিদপ্তরের পরিচালন বাজেটের আওতায় ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালে হিসাবের কোড নং-৩২৪৪১০১-ভ্রমন ব্যয় খাতে আরও অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কোডে/ খাতে চলতি ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট=৪.৬৬৫ লক্ষ (চার লক্ষ ছেষটি হাজার পাঁচশত) টাকা মাত্র নিম্নোক্ত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

ক্রমিক	গণপূর্ত অফিসের নাম	অর্থ বরাদ্দ	মন্তব্য
১	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-১, ঢাকা	০.১৩৮ লক্ষ	--
২	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৪, ঢাকা	০.৫০০ লক্ষ	গোলাম মোস্তফা, সহকারী প্রকৌশলী (ই/এম) এর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
৩	গণপূর্ত ডিজাইন সার্কেল-১, ঢাকা	০.৩৬৫ লক্ষ	আব্দুল্লাহ আল শামস, সহকারী প্রকৌশলীর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
--	উপ-মোট=	১.০০৩ লক্ষ	--
১	নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	১.০০ লক্ষ	মোঃ শাওন শাহরিয়া ও মোঃ আবির রহমান স্বপ্নীল, সহকারী প্রকৌশলীর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
২	গণপূর্ত রক্ষণাবেক্ষণ বিভাগ, ঢাকা	০.৪৬৮ লক্ষ	সাজ্জাদ আহমেদ দিনার, সহকারী প্রকৌশলীর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
৩	জরিপ গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা	০.৪৪২ লক্ষ	আশামনি, সহকারী প্রকৌশলীর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
৪	রাজশাহী গণপূর্ত বিভাগ-১, রাজশাহী	০.৫০ লক্ষ	মোঃ মিদুল হোসেন, সহকারী প্রকৌশলীর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
৫	বগুড়া গণপূর্ত বিভাগ, বগুড়া	০.৫৫ লক্ষ	--
৬	খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-২, খুলনা	০.৭০২ লক্ষ	মোঃ আরিফুল হক, সহকারী প্রকৌশলীর বুনিয়েদি প্রশিক্ষণের জন্য।
--	উপ-মোট=	৩.৬৬২ লক্ষ	--
--	মোট=	৪.৬৬৫ লক্ষ	--

উক্ত খরচ হিসাবের কোড নং-৩২৪৪১০১-ভ্রমন ব্যয় খাতের ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে। বরাদ্দকৃত অর্থ ৫০% অর্থ বাদ দিয়ে ছাড় করা হয়েছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্তসমূহ পালন করতঃ খরচ করতে হবেঃ

০১) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা এ খাত ব্যতিত অন্য কোন কোডে/ খাতের বিল পরিশোধ করা যাবে না।

০২) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে ব্যয় করতে হবে এবং বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

০৩) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ি থাকবে।