

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-১, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ১০৪	তারিখঃ- ১০/০৪/২০২২	অর্থনৈতিক কোডঃ- ১	
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	সিঃ প্রঃ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮২.১৮ / ১০২২

তারিখ : ১১ বৈশাখ ১৪২৯ বঃ
২৪/০৪/২০২২ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ২০২১-২০২২ আর্থিক সালে “জাতীয় জীন ব্যাংক স্থাপন (১ম সংশোধিত)” শীর্ষক উন্নয়ন প্রকল্পের বিভিন্ন কাজের ব্যয় নির্বাহের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য প্রকল্প পরিচালক, “জাতীয় জীন ব্যাংক স্থাপন (১ম সংশোধিত)” প্রকল্প, এনআইবি, গণকবাড়ী, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকার স্মারক নং-২১৩৯ তারিখঃ-২০/০৪/২০২২ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত মোট ১৭,০০,০০,০০০/- (সতের কোটি) টাকার ১টি চেক যার নম্বর ওবিএল-বিসিডি ৪২৬৬৯৮৮ তারিখঃ-২০/০৪/২০২২ খ্রিঃ, ওয়ান ব্যাংক লিমিটেড, ডিইপিজেড শাখা গণকবাড়ী, সাভার, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক নিম্নবর্ণিত হারে খরচ করার জন্য প্রেরণ করা হল।

ক্র/নং	কাজের নাম	অর্থনৈতিক কোড	টাকার পরিমাণ
০১	কাজ-১ ল্যাব কাম অফিস এবং জীন ব্যাংক ভবন।	৪১১১২০১	৭,০০,০০,০০০/-
০২	কাজ-২ ১) ব্যাচেলর, কাপল এবং ভিআইপি কাপল ডরমেটরী ভবন। ২) ১৫০০ বঃফুঃ অফিসার্স কোয়ার্টার। ৩) ১১২০ বঃফুঃ অফিসার্স কোয়ার্টার।	৪১১১১০১	১০,০০,০০,০০০/-
		মোট-	১৭,০০,০০,০০০/-

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করে খরচ করতে হবে।
চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

শর্তসমূহ

- (ক) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করিয়া অনুমোদিত প্রাক্কলন মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে।
(খ) কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
(গ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
(ঘ) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব এ দপ্তরে/প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।

সংযুক্তিঃ চেকের নম্বর ওবিএল-বিসিডি ৪২৬৬৯৮৮ তারিখঃ-২০/০৪/২০২২ খ্রিঃ।
টাকার পরিমাণঃ ১৭,০০,০০,০০০/-টাকা।

(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ০২২২৩৩৮৮১১৪
se_coord@pwd.gov.bd

বরাবর,

নির্বাহী প্রকৌশলী
সাভার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮২.১৮ / ১০২২/১(৩৬)

তারিখ : ১১ বৈশাখ ১৪২৯ বঃ
২৪/০৪/২০২২ খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সাভার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা।
- ৭। প্রকল্প পরিচালক, “জাতীয় জীন ব্যাংক স্থাপন (১ম সংশোধিত)” প্রকল্প, এনআইবি, গণকবাড়ী, আশুলিয়া, সাভার, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।