নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।

ডাইরী নং-	তারিখ ঃ-
	গ্রহণকারী ঃ-

অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর,
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৩৪.১৬/৪৬৭ হি-১ তারিখ- ৩০/০৬/১৪২৬বঃ / ১৫/১০/২০১৯খ্রিঃ

বরাবর
নির্বাহী প্রকৌশলী,
ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, ঢাকা।

বিষয়ঃ- পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের অভ্যন্তরে অবস্থিত এনেক্স ভবনের ৫ম তলা মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের অফিস কক্ষে ফলস সিলিং নবায়ন/মেরামত করণ, ওয়াল প্যানেল পলিশ করণ, ওয়াশ রুম মেরামত করণ কাজ, এনেক্স ভবনের ৪র্থ তলার ৪১৪ নং কক্ষের মেরামত ও রংকরণ কাজ, মন্ত্রণালয়ের ষ্টোর রুমের ওয়াল ভাঙ্গিয়া নতুন দরজা-জানালা স্থাপন, প্লাষ্টার ও রংকরণ কাজ ও আনক্লোজ ভবনের ৪র্থ তলার চিলড্রেন রুমের ও সি এফ এম সেল সংলগ্ন বাথরুমের পুরান স্যানিটারী ফিটিংস পরিবর্তন করণ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য **মোট=৪.০৫৬৫৫ লক্ষ (চার লক্ষ পাঁচ হাজার ছয়শত পঞ্চান্ন) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।**

উক্ত খরচ সহকারী সচিব (সাধারণ সেবা), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকার স্মারক নং/০৫ তারিখ-২২/০৭/২০১৯খ্রিঃ কর্তৃক মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/২০ তারিখ-১২/০৯/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত **সর্বমোট= ৪.০৫৬৫৫ লক্ষ** টাকা ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালের পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের বরাদ্দ খাত নং-১১৮০১০১১০৪১২৫-৩২৫৮১২৭ (ফিটিংস ও ফিক্সার) খাত হতে বহন/সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করে সাথে সাথে অত্র দপ্তরকে অবহিত করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে ঃ

শর্ত ঃ- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
২) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
৩) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন প্রকার অনিয়ম উদ্‌ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
৪) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
৫) বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরের নিকট সমর্পন করতে হবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd
ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৩৪.১৬/ ৪৬৭/১(২০) হি-১ তারিখ- ৩০/০৬/১৪২৬বঃ / ১৫/১০/২০১৯খ্রিঃ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ (পওবিপ্র)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৫) মহা-পরিচালক (প্রশাসন), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মওত)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা।
০৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম.আই.এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১০) সহকারী সচিব (সাধারণ সেবা), পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ণ ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে।
১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ১ম ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন (৯ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৪) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
১৫) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

Rony Fm. Mins. 19-20