

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত ই/এম-১, পট এম বিভাগ-১, ঢাকা।			
ডায়েরী নং:		৬৩৬/১০	
আ.সং:		১৫	
ক.প্র:	উ.বি.প্র:	নি.প্র:	৯

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
<http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১২৯.১৫/ (১১)

তারিখ- ০৯/০৩/১৪২৭
২৫/২/২০২০

বরাবর
নির্বাহী প্রকৌশলী
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৫,
ঢাকা।

বিষয়ঃ- বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ কার্যালয়ের বৈদ্যুতিক কাজের বিন পরিপোধের জন্য চেকের মাধ্যমে ১০,৬৩,৮০৬/- টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য নির্বাহী সচিব (মুদ্রা-সচিব), বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ট্রেনিং ক্যাড এমএসজি টাওয়ার, ২২৪/১ নিউ ইন্সটান রোড, ঢাকার স্মারক নং-৪৮-৬৬৬ (১) তারিখ-২৪-১১-২০২০ ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যাকৃত = ১০,৬৩,৮০৬/- টাকা বাহার চেক নং-২৭৫৪৮-৩৬ তারিখ-২৪-১১-২০ খ্রিঃ পূর্বাব্দী ব্যাংক লিঃ, শান্তিনগর শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এন্ডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক	কাজের নাম	চেক নং ও তারিখ	ব্যাংকের নাম	অর্থ হারান
১	বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদের অস্থায়ী কার্যালয়ের জন্য ভাড়া কৃত ভবনের ২টি ফ্লোরে সম্পাদিত বৈদ্যুতিক কাজের জন্য	চেক নং-২৭৫৪৮-৩৬ তারিখ-২৪-১১-২০ খ্রিঃ	পূর্বাব্দী ব্যাংক লিঃ, শান্তিনগর শাখা, ঢাকা	১০,৬৩,৮০৬/-

উক্ত চেকের অর্থ সরকারের সকল প্রকার আর্থিক নিয়ন্ত্রণ, নিয়ন্ত্রণ ও আনুষ্ঠানিকতা পালনে সুষ্ঠু পরিচালনা করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, গণ প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অর্থ দপ্তরে দাখিল করণে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্ত :
- ১) প্রত্যাপি সংস্থার নথিত যোগাযোগ করে অত্যন্ত প্রকৌশলী কর্তৃক কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - ২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যাপন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিন পরিশোধ যোগ্য।
 - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র মন্ত্রণালয়/প্রত্যাপি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটন হলে বিন পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংযুক্তি- (১) চেক নং-২৭৫৪৮-৩৬ তারিখ-২৪-১১-২০২০ খ্রিঃ
ঢাকার পরিমাণঃ-১০,৬৩,৮০৬/-

UMM 24/02/20
(আপেক্ষিত আফসেস পিওসি)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
ফোন-৯৩৬৮৫১৯
তারিখ- ০২/০৩/২০২০
২৫/২/২০২০

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১২৯.১৫/ (১১/১) (১০)

- অনুবিধি নামের অকার্যকর ও এন্ডোর্সমেন্টের ব্যবস্থা প্রকৌশলীর কার্যালয় করা হবে। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে বরাবর)-
- ০১। হিসাব মহা-বিভাগ, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেলে, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অধিদপ্তর, অতিরিক্ত অতিরিক্ত ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ০৫। নির্বাহী সচিব (মুদ্রা-সচিব), বাংলাদেশ জাতীয় সমাজকল্যাণ পরিষদ, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, ট্রেনিং ক্যাড এমএসজি টাওয়ার, ২২৪/১ নিউ ইন্সটান রোড, ঢাকা। ই-মেলের উপস্থাপিত প্রকৌশলী ও অতিরিক্ত বরাবর।
 - ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) (মিনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্ভিস-২, ঢাকা।
 - ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত মিনিটরিং বিভাগ, ঢাকা।
 - ০৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের টাক অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম.আই.এম বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহস্বত্ব ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়, এজিপি ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
 - ১৪। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১, হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

UMM 24/02/20
(আপেক্ষিত আফসেস পিওসি)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।