

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপৃষ্ঠা ই/এম এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
তাইরী নং-	তারিখ-	৭৫১৮	
৬৪০৬	প্রধান প্রকৌশলী	১৮	
অ: স:	স: প্র:	উ: দিঃ অ:	নিঃ ছঃ
		✓	

গণপৃষ্ঠাত্ত্বী বাংলাদেশ সরকার

প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়

গণপৃষ্ঠা অধিদপ্তর,

পূর্তি ভবন, সেওনবাগিচা, ঢাকা

ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফটোফোন-৮৮-০২-৯৫৬২৯১০

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.৫৭.২০০৬ (অংশ) / ১৫১

তারিখ- ১১/০৯/১৪২৭৪
২৫/১২/২০২০ খ্রি

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী,

শেরে বাংলা নগর গণপৃষ্ঠ বিভাগ-৩,

ঢাকা।

বিষয়ঃ- শেরে বাংলা নগর, আগারগাঁও, ঢাকার প্রান্তিক ওলাদাহু ই-ভাবের ই-৫/বি নং রুহানি উন্নয়ন ক্ষেত্রে প্রটের চারপাশে সীমানা প্রাচীর নির্মাণ কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ দ্বারা

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য উপ-পরিচালক (অর্থ), রঙানি উন্নয়ন ক্ষেত্রে, ১, কাঞ্জীন বাজার (চিসিবি ভবন), ঢাকাৰ স্থানক নং/৭১৬ তারিখ-০৬/১২/২০২০ খ্রি: কর্তৃক প্রধান প্রকৌশলী, গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকাৰ মিকট চেকের মাধ্যমে নজরকৃত ৩১,৩৫,৯৬৪/- (একাত্তি শক্ষ পৌঁছিল হাজার নয়শত টোক্টি) টাকা যার চেক নং-POD 6561654 তারিখ-০৬-১২-২০২০ খ্রি, গোনালী ব্যাংক খিঃ, কাঞ্জীন বাজার শাখা, ঢাকা হতে উন্নেজন বন্ধার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক প্রটোকেল পূর্ণ প্রেরণ কৰা হৈলো:

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিবি-বিধান, নিয়মালোগ ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির সীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অব্দ দণ্ডে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্ত ৪- ১) প্রত্যাশি সংস্থার সহিত মোগাধোগ করে অনুমোদিত প্রাক্তন অনুষ্ঠানী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 ২) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের হিসাব অব্দ দণ্ডে/ প্রত্যাশি সংস্থার মিকট প্রেরণ করতে হবে।
 ৩) এই অর্থ সরকারি সকল প্রকার আর্থিক বিবি-বিধান অনুসরণ পূর্বক খরচ করতে হবে।
 ৪) কাজ সম্পাদন হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিষ্ঠাট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর মুক্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
 ৫) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের প্রেতে উন্নিত কোন প্রকার অনিয়ম উন্মাদিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংস্কৃতিঃ চেক নং- POD 6561654 তারিখ-০৬-১২-২০২০ খ্রি

ঢাকাৰ পরিমাণঃ ৩১,৩৫,৯৬৪/-।

১৮/২৭/১২/২০২০

(আশেক আহমেদ শিকলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail:-se_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.৫৭.২০০৬ (অংশ) / ১৫১/১৮

তারিখ- ১২/০৯/১৪২৭৪
২৫/১২/২০২০ খ্রি

অনুলিপি সদর অকাডেমি ও প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে এবং নিয়মালোগ ক্ষেত্রে অনুষ্ঠান অনুষ্ঠানী কাজ সম্পাদন করতে হবে।

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবাপ্তি ভবন, ওয় ফেজ, সেওনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওডে) / (পঞ্জবিশ্বেষ), গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপৃষ্ঠ মেট্রোপলিটন জেল, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, গুর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কম্প্লেক্স ভবন, সেওনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) / (মওডে) / (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপৃষ্ঠ সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ০৭) প্রধান প্রকৌশলী অহোদয়ের টাক অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপৃষ্ঠ ই/এম এম.আই.এস বিভাগ-২, গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, পূর্তি ভবন, সেওনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৯) উপ-পরিচালক (অর্থ), রঙানি উন্নয়ন ক্ষেত্রে, ১, কাঞ্জীন বাজার (চিসিবি ভবন), ঢাকা। ইয় তার উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাবর
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহয়ন ও গণপৃষ্ঠ রক্ষণাত্মক, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেওনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেজ, অব্দ অধিদপ্তর, ঢাকা।

১৮/২৭/১২/২০২০

(আশেক আহমেদ শিকলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

গণপৃষ্ঠ অধিদপ্তর, ঢাকা।