

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়			
গণপূর্ত ২/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
তারিখ: ২৬/০৬/২০২২	তারিখ: ২৬/০৬/২০২২		
প্রকৌশলীর: ০২			
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:
			✓

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.০২.০৯৬.১৮. ৫২৫

তারিখ: ২৬.০৬.২০২২
৩০.০৬.২০২২

বিষয়ঃ বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তরকে ৫০০ (পাঁচশত) রীম ম্যাট কোটেড পেপার, সাইজ-৬৩.৫০ সে.মি. X ৮৮.৯০ সে. মি.
(২৫ X ৩৫) ন্যূনতম ১১৫ জিএসএম ক্রয়/সংগ্রহ করে সরবরাহ কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

সূত্র: সার্ভেয়ার জেনারেল, এর স্মারক নং-৫৩৯ তারিখ: ১৩/০৬/২০২২খ্রিঃ

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০২১-২০২২ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য = ৩২,৭৭,০০০/- (বত্রিশ লক্ষ সাতাত্তর হাজার টাকা) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ সূত্রস্থ স্মারকের মাধ্যমে সার্ভেয়ার জেনারেল, বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব), তেজগাঁও ও শিল্প এলাকা, ঢাকা কর্তৃক মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/২৮৯৩ তারিখ-২৭/০৬/২০২২ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৩২,৭৭,০০০/- (বত্রিশ লক্ষ সাতাত্তর হাজার টাকা) টাকা হিসাবের প্রাতিষ্ঠানিক কোড-১১৯০৩০১১০৪২০৮ এর অধীন ৩২৫৬ সাধারণ সরবরাহ ও কাটামাল সামগ্রী খাতের অর্থ নৈতিক কোড ৩২৫৬১০৩-ব্যবহার্য দ্রব্যাদি খাতের ২০২১-২০২২ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করার উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :
শর্তসমূহঃ

- প্রত্যাশি সংস্থার সাথে যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
- কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
- বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- ছাড়কৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথা সময়ের মধ্যে এ দপ্তরের নিকট সমর্পণ করতে হবে।

নির্বাহী প্রকৌশলী/ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ ৩, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.০২.০৯৬.১৮.

মোঃ শহিদুল আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
ফোন: ০২২২৩৩৮৮১১৪
ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd
তারিখ: ২৬/০৬/২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয়, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস) জোন, , গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (উন্নয়ন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা
- ৭) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) সার্ভেয়ার জেনারেল, বাংলাদেশ জরিপ অধিদপ্তর, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (হিসাব), তেজগাঁও ও শিল্প এলাকা, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা
- ১০) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
- ১১) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, ২২, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল,, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।