

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ৬০৬০	তারিখঃ ২৬/০৮/২০২০	প্রকৌশলীর স্বাক্ষরঃ	
অ: নং:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	বি: প্র:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৪২.২০/৫৬

তারিখ- ২৬/০৮/২০২০
৩০/০৮/২০২০

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
এসবি নগর গণপূর্ত বিভাগ-২,
ঢাকা।

বিষয়ঃ- জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) এর একাডেমিক ভবনের ক্ষতিগ্রস্ত টয়লেট আধুনিকায়ন করণসহ সুমারেজ ব্যবস্থা নবায়ন/ পুনঃস্থাপন কাজের চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

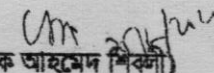
উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি), ২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকার স্মারক নং-/১১ তারিখ-২৯-০৬-২০২০ইং এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যাঙ্কৃত =১২,০০,০০০/- টাকা যাহার চেক নং-CDC-৬৭৬৫৬৩৮ তাং-২৫-০৬-২০২০ খ্রিঃ Janata Bank Ltd, বিশ্ব-বিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন ভবন, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক এন্ডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক	কাজের নাম	চেক নং ও তারিখ	ব্যাংকের নাম	অর্থ বরাদ্দ
১	জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি) এর একাডেমিক ভবনের ক্ষতিগ্রস্ত টয়লেট আধুনিকায়ন করণসহ সুমারেজ ব্যবস্থা নবায়ন/ পুনঃস্থাপন কাজ	চেক নং-CDC- ৬৭৬৫৬৩৮ তাং-২৫-০৬- ২০২০ খ্রিঃ	Janata Bank Ltd, বিশ্ব-বিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন ভবন, ঢাকা	=১২,০০,০০০/-

উক্ত চেকের অর্থ সরকারের সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

- শর্তঃ
- ১) প্রত্যাপি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
 - ২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
 - ৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যাপি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
 - ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংযুক্তি- চেক নং-CDC-৬৭৬৫৬৩৮ তাং-২৫-০৬-২০২০ খ্রিঃ।
টাকার পরিমাণঃ=১২,০০,০০০/-

Um 
(আশেক আহমেদ শিকলা)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

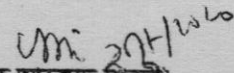
ফোন-৯৫৬৮৯১৪

তারিখ- ২৬/০৮/২০২০
৩০/০৮/২০২০

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৪২.২০/৫৬

অনুলিপি সদর অকাতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। পরিচালক (প্রশাসন ও সমন্বয়), জাতীয় স্থানীয় সরকার ইনস্টিটিউট (এনআইএলজি), ২৯, আগারগাঁও, শের-ই-বাংলা নগর, ঢাকা। ইহা তাঁহার উপরোক্ত স্মারক নং ও তারিখের বরাতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ০৮। উপ-সচিব, ব্রিজট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

Um 
(আশেক আহমেদ শিকলা)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।