

প্রকৌশলী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
উদ্দেশ্য নং- ২৫০৮	তারিখ- ২৮/০৮/২২	গ্রহণকারীঃ-	
অ: নং:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:
			N

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা-১  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.pwd.gov.bd



অবিলম্বে  
সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১২১.১৬.৫৩৩

তারিখ: ৮ আষাঢ়, ১৪২৯

২২ জুন ২০২২

বিষয়: ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ২টি ভবনের সংস্কার কাজের পূর্ত ও বৈদ্যুতিক কাজের ব্যয় পরিচালনার কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২১-২০২২ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট=১৮৫.০০ লক্ষ (এক কোটি পঁচাত্তর লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

(লক্ষ টাকায়)

ক্রমিক নং	কাজের নাম	কোড নাম্বার	বরাদ্দের পরিমাণ	গণপূর্ত সার্কেলের নাম	গণপূর্ত বিভাগের নাম
১	২	৩	৪	৫	৬
১	ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের ২টি ভবনের সংস্কার কাজের পূর্ত ও বৈদ্যুতিক কাজের ব্যয় পরিচালনার কাজ।	৩২৫৮১০৮	১১৪.০০	গণপূর্ত সার্কেল -১, ঢাকা।	নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
			৭১.০০	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল -১, ঢাকা।	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা।
	সর্বমোট =		১৮৫.০০		

উক্ত খরচ পরিচালক (যুগ্মসচিব), ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ভূমি মন্ত্রণালয়, নীলক্ষেত, কাটাবন টাল, ঢাকার স্মারক নম্বর-৫১১ তারিখ ২২/০৪/২০২২ খ্রিঃ এবং নম্বর-৫১২ তারিখ ২২/০৪/২০২২ খ্রিঃ এর মাধ্যমে বরাদ্দকৃত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত মোট ১৮৫.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং- ৩২৫৮১০৮ খাতে চলতি ২০২১-২০২২ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

শর্তঃ

০১। এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ, ২০০৬ এবং পিপিআর, ২০০৮ অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পরিপালন করতে হবে।

০২। এই অর্থ ব্যয়ে সরকারের সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে এবং কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ামন্ত্রা বিল পরিশোধ করতে হবে

০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি'র অংগভিত্তিক কাজে ব্যয় করতে হবে, অনুমোদিত অংগের বহির্ভূত কোন কাজে ব্যয় করা যাবে না।

০৪। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে/ প্রত্যাশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।

০৫। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।



২২-৬-২০২২

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪

ইমেইল: se\_coord@pwd.gov.bd

বিতরণ :

- ১) নির্বাহী প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-২, ঢাকা।
- ২) নির্বাহী প্রকৌশলী, নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১২১.১৬.৫৩৩/১(১৪)

তারিখ: ৮ আষাঢ়, ১৪২৯

২২ জুন ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয়, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ ই/এম জোন, , গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (উন্নয়ন), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫) প্রকল্প পরিচালক ও তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত প্রকল্প সার্কেল-১, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা ই/এম গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা।
- ৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা।
- ৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা
- ১০) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাঁর উপরোক্ত স্মারকের বরাত বহন করে।
- ১১) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, ভূমি মন্ত্রণালয়, ৭১, পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল,, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



২২-৬-২০২২

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)