

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।

ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
visit <http://www.pwd.gov.bd>

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম/আই/এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ১৪০	তারিখঃ- ২৪/১১/১৯	গ্রহণকারীঃ	
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:
			✓

স্মারক নং-২এফ-৬৬/২০১২/১৯০

হি-১

তারিখ-

২০/০৭/২৪২৬
০৫/১১/২০১২

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
খুলনা গণপূর্ত বিভাগ-২
খুলনা।

বিষয়ঃ- চট্টগ্রাম ও খুলনায় বিএসটিআই এর আঞ্চলিক অফিস স্থাপন ও আধুনিকীকরণ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় খুলনা বিএসটিআই আঞ্চলিক কার্যালয়ে ১০-তলা ডিভিভিশিষ্ট ভবন নির্মাণ কাজ বাস্তবায়নের জন্য চেকের মাধ্যমে ২০০.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য উপ-পরিচালক (ফুড এন্ড ব্যাঙ্কিং) ও প্রকল্প পরিচালক (চট্টগ্রাম ও খুলনা প্রকল্প), বিএসটিআই (মান ভবন), ১১৬/ক, তেজগাঁও শি/এ, ঢাকার স্মারক নং-৩৬৩ তারিখ-২৯-১০-২০১৯খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যাস্তকৃত =২০০.০০ লক্ষ (দুই কোটি) টাকা সোনালী ব্যাংক লিঃ, গ্রীন রোড শাখা, ঢাকা-১২০৫ হতে উত্তোলন করার জন্য নিম্নোক্ত চেকটি প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাক্রম পূর্বক প্রেরণ করা হলো। যাহা নিম্নরূপঃ

ক্রমিক	কাজের নাম	চেক নং ও তারিখ	ব্যাংকের নাম	অর্থ বরাদ্দ
১	চট্টগ্রাম ও খুলনায় বিএসটিআই এর আঞ্চলিক অফিস স্থাপন ও আধুনিকীকরণ শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় খুলনা বিএসটিআই আঞ্চলিক কার্যালয়ে ১০ তলা ডিভিভিশিষ্ট ভবন নির্মাণ কাজ	CC-50-8844157 date:29-10-19	Sonali Bank Ltd, Green Road Branch, Dhaka	২০০.০০ লক্ষ

উক্ত চেকের অর্থ সরকারের সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাদার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে :

- শর্ত : ১) প্রত্যাপি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাককলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
(২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
(৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের/প্রত্যাপি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
(৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংযুক্তিঃ- (১) চেক নং-CC-50-8844157 date:29-10-19, টাকার পরিমাণঃ ২০০.০০ লক্ষ।

Umm al-Qadiri
(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২এফ-৬৬/২০১২/১৯০

হি-১

তারিখ-

২০/০৭/২৪২৬
০৫/১১/২০১২

অনুলিপি সদর অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)ঃ-

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ওয় ফেজ, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত জোন-খুলনা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-খুলনা।
- ০৭। উপ-পরিচালক (ফুড এন্ড ব্যাঙ্কিং) ও প্রকল্প পরিচালক (চট্টগ্রাম ও খুলনা প্রকল্প), বিএসটিআই(মান ভবন), ১১৬/ক, তেজগাঁও শি/এ, ঢাকা। ইহা উপরে বর্ণিত তাঁর স্মারক নং ও তারিখের বরাতে।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম/আই/এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস-খুলনা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেনগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩। গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

Umm al-Qadiri
(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।