

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
Visit <http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৯৭.১৫/১০৮ হি-১

তারিখ- ১৯/০১/২০১৯  
০২/০১/২০১৯

বরাবর,  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,  
ঢাকা গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩  
ঢাকা।

**বিষয়ঃ** ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নির্মিত ১টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের (সবুজবাগ সরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ঢাকা) আসবাবপত্র সরবরাহ করণ কাজের জন্য ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য =১৩.২১২ লক্ষ (তের লক্ষ একশ হাজার দুই শত) টাকা মাত্র নিম্নবর্ণিতহারে বরাদ্দ করা হণোঃ

ক্রমিক	কাজের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ	গণপূর্ত বিভাগ
১	ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন প্রকল্প শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় নির্মিত ১টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের (সবুজবাগ সরকারী মাধ্যমিক বিদ্যালয়, ঢাকা) আসবাবপত্র সরবরাহ করণ কাজ	১৩.২১২ লক্ষ	গণপূর্ত কার্ঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা

উক্ত খরচ প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন প্রকল্প, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকার স্মারক নং-৩৪৫৪ তারিখ-১৯-১১-২০১৮ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরীকৃত এবং প্রোগ্রামিং, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ঢাকার স্মারক নং-১১১৪ তারিখ-০৪-১২-১৮ খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট পৃষ্ঠাঙ্কনের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত =১৩.২১২ লক্ষ টাকা যাহা হিসাবের কোড নং-১২৫-১২৫০২-২২৪০১২৫০০-৪১১২৩১৪-খাঠের ২০১৮-২০১৯-অর্থ বছরের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধিবিধান, নিয়মাচার এবং আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্ত নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কার্ঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকার নিকট পুনঃবরাদ্দ করে অত্র অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবে।

শর্ত সমূহ :-

- ০১। কোন অবস্থাতেই বরাদ্দকৃত অর্থ উল্লিখিত কাজ ব্যতীত অন্য কোন কাজে ব্যয় করা যাবে না।
- ০২। এ অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
- ০৩। এ অর্থ ব্যয়ে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম দেখা দিলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- ০৪। বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে/ প্রত্যর্শি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।
- ০৫। অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে অত্র দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।

MM 2/1/19  
(আশেক আহমেদ শিবলী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৯৭.১৫/১০৮ হি-১

তারিখ- ১৯/০১/২০১৯  
০২/০১/২০১৯

সদয় অকান্তি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হণো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)ঃ

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেঞ্জ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। প্রকল্প পরিচালক, ঢাকা মহানগরীতে ১১টি মাধ্যমিক বিদ্যালয় ও ০৬টি মহাবিদ্যালয় (সরকারী) স্থাপন প্রকল্প, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা অধিদপ্তর, শিক্ষা ভবন, ঢাকা। উপরে বর্ণিত তাহার স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৭। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত পেকু সার্কেল, ঢাকা।
- ০৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত কার্ঠের কারখানা বিভাগ, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম,আই,এস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাহার উপরোক্ত স্মারক নং ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, এজিবি কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

MM 2/1/19  
(আশেক আহমেদ শিবলী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।