

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ২/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ক্র. নং: ১০, ২৬৯	তারিখ: ২৫/১১/২১	প্রকল্প পরিচালক:	
সং: প্র:	উ: বি: প্র:	সি: প্র:	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd



জরুরি
সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮৪.১৯.৬৫৬

তারিখ: ২৬ কার্তিক ১৪২৮

১১ নভেম্বর ২০২১

বিষয়: ঢাকার মিরপুরস্থ পাইকপাড়ায় সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য বহুতল আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের নির্মাণ কাজের জন্য ১ম কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।।

সূত্র: তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সাভার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালকের স্মারক নং/৫০৩/১(১২)

তারিখঃ-১৯/০৯/২০২১খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২১-২০২২ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১ম কিস্তিতে মোট=১৫০০.০০ লক্ষ (পনের কোটি) টাকা নিম্নবর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ

উপস্থাপন করা হলো :

কোড/ খাতের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)			গণপূর্ত বিভাগ	গণপূর্ত সার্কেল
	আবর্তক	মূলধন	মোট		
৩২২১১০৫	টেস্টিং ফি	৩৭.৫০	--	৩৭.৫০	মিরপুর, ঢাকা
৪১১১১০১	আবাসিক ভবন	--	১৪৬২.৫০	১৪৬২.৫০	সাভার, ঢাকা
--	মোট=	৩৭.৫০	১৪৬২.৫০	১৫০০.০০	--

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী ও প্রকল্প পরিচালক কর্তৃক সূত্রস্থ স্মারক এর মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত ১৫০০.০০ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯ হিসাবে কোড নং-৫-১৩২০৫-২২৪৩০৫০০০-৩২২১১০৫ ও ৪১১১১০১ খাতের ২০২১-২০২২ আর্থিক সালের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে সংকুলান/ বহন করতে হবে। এই অর্থ বরাদ্দ সম্পর্কে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার অনুমোদন রয়েছে।

উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও অআনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্তসমূহ পালন করতেঃ খরচ করতে হবেঃ

- ১) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিএ-২০০৬ এবং পিপিআর-২০০৮ (সর্বশেষ সংশোধনিসহ) অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
- ২) বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি অংশভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
- ৩) এ অর্থ সিডি/ ভ্যাট খাতে ব্যয় করা যাবে না।
- ৪) বরাদ্দকৃত অর্থ দ্বারা বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- ৫) চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
- ৬) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরের নিকট সমর্পণ করতে হবে।
- ৭) পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তির সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

১১-১১-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

ফোন: ০২-৯৫৬৮৯১৪

নির্বাহী প্রকৌশলীমিরপুর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।

20

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫৪৬২৪

ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০৮৪.১৯.৬৫৬/১(১৪)

তারিখ: ২৬ কার্তিক ১৪২৮
১১ নভেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল (জেষ্ঠ্যতার ক্রমানুযায়ী নয়):

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়)/ (পওবিপ্র), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত জোন, ঢাকা।
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, সাভার গণপূর্ত সার্কেল, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচাল, ঢাকার মিরপুরস্থ পাইকপাড়ায় সরকারি কর্মকর্তা-কর্মচারীদের জন্য বহুতল আবাসিক ফ্ল্যাট নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্প, ঢাকা। ইহা তাঁর সূত্রস্থ স্মারক ও তারিখে প্রেক্ষিতে।
- ৭) উপ-সচিব, বাজেট অধিশাখা-২৪, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (পরিকল্পনা অধিশাখায় সংযুক্ত), পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রধান প্রকৌশলীর স্টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা। ইহা গণপূর্ত অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য প্রেরণ করা হলো।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

১১-১১-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী