

|  |                  |             |          |
|--|------------------|-------------|----------|
| নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয়<br>গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা। |                  |             |          |
| ডায়েরী নং<br>৯২২০   | তারিখ :- ১৫/৫/২১ |             |          |
| প্রকল্প নং :- ১১   |                  |             |          |
| অ: স:  | স: প্র:          | উ: বি: প্র: | নি: প্র: |
|  |                  |             | N        |

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা-১  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.pwd.gov.bd



জরুরি  
সীমিত

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.১৩১.১০.১৬৩.১১.৬৬

তারিখ: ১৪ ফাল্গুন ১৪২৭

০৯ মার্চ ২০২১

**বিষয়:** বাংলাদেশ সচিবালয়ের অধ্যন্তরে স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়ের Renovation of the existing passenger lift cabin by new one Aristocratic Wooden Design decoration cabin at Building no-4, lift no-8/1 in Bangladesh. Dhaka. শীর্ষক কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

**সূত্র:** ০১। উপ-সচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকার স্মারক নং/১২৪০ তারিখঃ-১৭/১২/২০২০খিঃ।

০২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পূহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার স্মারক নং/৯৭০ তারিখঃ-১৯/০১/২০২১খিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১৫,০৪,২৯৭/- (পনের লক্ষ চার হাজার দুইশত সাতাত্তানকই) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ উপ-সচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পূহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকার সূত্রস্ব স্মারক পত্রদ্বয়ের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট নাস্তকৃত ১৫,০৪,২৯৭/- টাকা হিসাবের কোড নং-৩২৫৮১০৮-অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা খাতে ২০২০-২০২১ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে ব্যয় সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাতার ও আনুষ্ঠানিকতা গালন পূর্বক ব্যয় করতে হবে। উক্ত ব্যয় খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

০১। প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ পূর্বক অনুমোদিত ডিপিপি অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।

০২। কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।

০৩। বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি আর্থিক সালের মধ্যে ব্যয় করতে হবে এবং খরচের হিসাব বিবরণী এ দপ্তরে/প্রত্যশি সংস্থার নিকট দাখিল করতে হবে।

০৪। বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

১-৩-২০২১

মোঃ শহিদুল আজম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

ফোন: ০২-৯৫৬৮৯১৪

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫৪৬২৪

নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৪, ঢাকা।

ইমেইল: se\_coord@pwd.gov.bd

স্মারক নম্বর: ১৫.৩৬.৩০০০.২৩১.১০.১৬৩.২২.৬৬/১(১৩)

তারিখ: ২৪ ফাল্গুন ১৪২৭  
০৯ মার্চ ২০২১

সদস্য অবগতি ও কার্যার্থে জ্ঞেয় করা হল:

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) জাতিবিল্ড প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়)/ (ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) মহাপরিচালক, পূর্ব অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, (সমন্বয়)/ (উন্নয়ন)/ (মনিটরিং এক অডিট), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-২, ঢাকা।
- ৬) উপ-সচিব, প্রশাসন-২ অধিশাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা। ইহা তাঁর সূত্রস্থ ১নং স্মারক ও তারিখের বসত্রে।
- ৭) নির্বাহী প্রকৌশলী (প্রধান প্রকৌশলীর ষ্টাফ অফিসার), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮) নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম সমআইএস বিভাগ-১, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-কল সারকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা। ইহা তাঁর সূত্রস্থ ২নং স্মারক ও তারিখের বসত্রে।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প-রাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, এডিবি ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২) তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৪, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) সার্ট অফিসি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেক্টর, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

৯-৩-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী