

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ১১,০৮৩	তারিখঃ- ০৭/০৭/২১	প্রকৌশলীর স্বাক্ষরঃ	
অ: নং:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:
			N

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর  
হিসাব শাখা-১  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।  
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১১০.২১.৬৮৬

তারিখ: ৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৮

২৩ নভেম্বর ২০২১

বিষয়: বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট এর আবাসিক কোয়ার্টারের সিভিল মেরামত কাজের জন্য চেকের মাধ্যমে ৯৫.০০ লক্ষ টাকা বরাদ্দ।

সূত্র: উর্ধ্বতন হিসাব ও বাজেট কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট, ৪, সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ঢাকার স্মারক নং-/৫৭২ তারিখ-০৭/০৭/২১ খ্রি এর প্রেক্ষিতে।

উপরোক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজের জন্য সূত্রস্থ স্মারক পত্রের মাধ্যমে উর্ধ্বতন হিসাব ও বাজেট কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট, ৪, সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ঢাকা কর্তৃক প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৯৫.০০ লক্ষ (পঁচানব্বই লক্ষ) টাকা যার চেক নম্বর-CDB-2141560 তারিখ-০৭-১১-২০২১ ইং, রূপালি ব্যাংক লিঃ, মোহাম্মদপুর লেডিস শাখা ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের এনডোর্স পূর্বক প্রেরণ করা হল।

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি পত্র প্রাপ্তির ৭ দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে।

- (১) প্রত্যাপী সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
  - (২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপী সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
  - (৩) বরাদ্দকৃত অর্থের খরচের হিসাব অত্র দপ্তরে ও প্রত্যাপী সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
  - (৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে সংশ্লিষ্ট বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- সংযুক্তি- বর্ণনামতে ৯৫.০০ লক্ষ টাকার চেক।

২৩-১১-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন: ০২-৯৫৬৮৯১৪

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫৪৬২৪

ইমেইল: se\_coord@pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী, শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-১,  
ঢাকা।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১১০.২১.৬৮৬/১

তারিখ: ৮ অগ্রহায়ণ ১৪২৮

২৩ নভেম্বর ২০২১

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, পেকু সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, মনিটরিং এন্ড অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ৭) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা
- ৮) নির্বাহী প্রকৌশলী, প্রধান প্রকৌশলীর দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী (ই/এম), গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ – ২, ঢাকা, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) উর্ধ্বতন হিসাব ও বাজেট কর্মকর্তা, বাংলাদেশ ইন্সটিটিউট অব ম্যানেজমেন্ট, ৪, সোবহানবাগ, মিরপুর রোড, ঢাকা
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা দপ্তর, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ১৩) সিনিয়র হিসাব সহকারী, হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর
- ১৪) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



২৩-১১-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)