

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ১৪/৩৯ এম আই.এস বিজ্ঞাপ-২, ঢাকা।			
তারিখ: ২০০৩		তারিখ: ২৬/৭/১৬	
সং: প্র: ৩		সং: বি: প্র: ৩	
সং: বি: প্র: ৩		সং: বি: প্র: ৩	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.০২.০২৫.২১.৭২৪

তারিখ: ১২ আষাঢ় ১৪৩০

২৬ জুন ২০২৩

বিষয়: ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংস্কার কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে চলতি আর্থিক সালে অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংস্কার খাতে বরাদ্দকৃত ১৫০০০.০০ লক্ষ টাকার অব্যয়িত অর্থ হতে ২৪টি কাজের বিপরীতে মোট-৩৪৬.০০ লক্ষ (তিন কোটি ছেচল্লিশ লক্ষ) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো।

(লক্ষ টাকায়)

ক্র/নং-	কাজের নাম	অর্থ বরাদ্দ	বিভাগের নাম
১	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার অভ্যন্তরীণ মাঠে এবং বাগানের মধ্যে ফ্লাওয়ার বেড প্রস্তুতি করণসহ বালি ভরাট লেভেলিং ও ড্রেসিং এর কাজ	১৯.০০	মহাখালী গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
২	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার গ্যারেজের সংস্কার ও অন্যান্য মেরামত কাজ	১২.০০	
৩	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ২টি গার্ড সেড এর মেরামত ও সংস্কার কাজ	১২.০০	
৪	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার অভ্যন্তরীণ সীমানা প্রাচীর সংস্কার, কাঁটাতার মেরামত এবং রংকরণ কাজ	১৫.০০	
৫	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ছাত্রী হোস্টেলের আংগিনায় সিরামিক গাইড ওয়াল এবং ফ্লাওয়ার বেড প্রস্তুতসহ অন্যান্য মেরামত কাজ	১২.০০	
৬	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার পুরাতন অধ্যক্ষের কোয়ার্টারের ভিতর ও বাহির সংস্কার এবং সংযোগ রাস্তা মেরামত কাজ	২০.০০	
৭	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার একাডেমিক ভবনের (পশ্চিম পার্শে) নীচ তলা থেকে ২য় তলা এবং একাডেমিক ভবন এর (পূর্ব পার্শে) নীচ তলা থেকে ৪র্থ তলা পর্যন্ত মৌজাইক ফ্লোর কাটিং এবং অন্যান্য মেরামত কাজ	১৯.০০	
৮	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার একাডেমিক ভবনের সিড়ি লবি এবং হল রুমের আধুনিকরণ কাজ	১৫.০০	
৯	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার প্রশাসনিক ভবনের নীচ তলা থেকে ৩য় তলা পর্যন্ত জানালার গ্রীল ও এলুমিনিয়াম স্থাপনসহ অন্যান্য মেরামত কাজ	১৫.০০	
১০	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার প্রশাসনিক ভবন এবং একাডেমিক ভবনের চারিপার্শে এপ্রোন মেরামত কাজ	১২.০০	
১১	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার প্রশাসনিক ভবন এবং অফিস ব্লকের প্রয়োজনীয় মেরামত কাজ	১২.০০	
১২	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ছয়তলাবিশিষ্ট স্টাফ কোয়ার্টারের বিভিন্ন ফ্লোরের এলুমিনিয়ামের নবায়ন ও মেরামত কাজ	১৬.০০	
১৩	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ছয়তলাবিশিষ্ট স্টাফ কোয়ার্টারের অভ্যন্তরীণ সংস্কার, আস্তর নবায়ন, দরজা মেরামত ও রংকরণ কাজ	১৬.০০	
১৪	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ছয়তলাবিশিষ্ট স্টাফ কোয়ার্টারের বিভিন্ন ফ্লোরে টয়লেটসমূহে পানি সরবরাহ ও পয়ঃপ্রণালী নিষ্কাশন ও রংকরণ কাজ	১৬.০০	
১৫	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার দুই তলাবিশিষ্ট টিচার্স কোয়ার্টার সল্লি এর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১২.০০	
১৬	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ৩তলাবিশিষ্ট টিচার্স কোয়ার্টার সংলগ্ন এর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১৬.০০	
১৭	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ৩তলাবিশিষ্ট টিচার্স কোয়ার্টার পদ্মনীল এর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১২.০০	

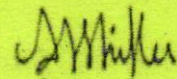
১৮	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ৩তলাবিশিষ্ট টিচার্স কোয়ার্টার শান্তিনীড় এর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১২.০০
১৯	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ৩তলাবিশিষ্ট টিচার্স কোয়ার্টার ছায়ানীড় এর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১২.০০
২০	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ২তলাবিশিষ্ট টিচার্স কোয়ার্টার ছায়াবিথী এর প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১২.০০
২১	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার অভ্যন্তরিন গার্ড কোয়ার্টার এর প্রয়োজনীয় সংস্কার ও মেরামত কাজ	৯.০০
২২	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার একাডেমিক ভবন এর পূর্ব পাশের গ্যারেজের সংস্কার ও তৎসংলগ্ন রুমসমূহের সংস্কার কাজ	১০.০০
২৩	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী, ঢাকার ছাত্রহোস্টেলের অভ্যন্তরীন কিচেন ও টয়লেটসমূহের প্রয়োজনীয় মেরামত ও সংস্কার কাজ	১৫.০০
২৪	কলেজ অব নার্সিং, মহাখালী ক্যাম্পাসে জাতীর জনক বশবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের মুরাল স্থাপনসহ অন্যান্য মেরামত কাজ	২৫.০০
	মোট	৩৪৬.০০

উক্ত খরচ উপ-সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, মেরামত শাখা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকার স্মারক নং-/২৩ তারিখঃ-১৩/০৩/২০২৩ খ্রিঃ এর মাধ্যমে মঞ্জুরিকৃত মোট ৩৪৬.০০ লক্ষ টাকা পরিচালন বাজেট হিসাবের কোড নং-১৬২০১০১-১৩৩৩২১-৩২৫৮১০৮ (অন্যান্য ভবন ও স্থাপনা মেরামত ও সংরক্ষণ)খাতের ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে বহন/ সংকুলান করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করে খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে।

শর্তঃ-

- হাডকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে The Public Procurement Act, 2006 এবং The Public Procurement Rule 2008 অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
- ই-জিপিআর মাধ্যমে দরপত্র/ক্রয় কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে।
- চূড়ান্ত বিল পরিশোধের পূর্বে প্রতিষ্ঠান প্রধান/দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট হবে কাজ সম্পর্কে অনাপত্তি পত্র গ্রহণ করতে হবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- কোন প্রকার দ্বৈততা (Duplacting/ Overlapping) হলে সে বিষয়ে বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে।
- এই অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে সরকারী সকল আর্থিক বিধি বিধান ও নিয়মাচার যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
- হাডকৃত অর্থের অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ দপ্তরে সমর্পণ করতে হবে।
- পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থব্যয় করতে হবে।



২৬-৬-২০২৩

আশেক আহমেদ শিবলী

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ফোন: ০২২২৩৩৮৮৯১৪

নির্বাহী প্রকৌশলী

মহাখালী

ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

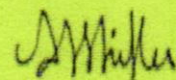
স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.০২.০২৫.২১.৭২৪/১(১৩)

তারিখ: ১২ আষাঢ় ১৪৩০
২৬ জুন ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/(স্বাস্থ্য উইং)/(ই/এম), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৪) মহা-পরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/(মনিটরিং এন্ড অডিট)/(পিপিপি), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী,, গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা।
- ৭) উপ-সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, মেরামত শাখা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। ইহা পূর্ব পৃষ্ঠায় বর্ণিত তার স্বাক্ষর ও তারিখের বরাতে।
- ৮) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য়-১২ তলা ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৩) গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।



২৬-৬-২০২৩

আশেক আহমেদ শিবলী

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমস্বয়) (অতিরিক্ত
দায়িত্ব)