

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ২২.৬২৪	তারিখঃ ২০/১২/২১	গ্রহণকারীঃ TUNIP	
অঃ সঃ	সঃ প্রঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	নিঃ প্রঃ
			N.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
হিসাব শাখা-১
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
www.pwd.gov.bd



স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০০৯.২১.৭৩৬

তারিখ: ২৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৮

১২ ডিসেম্বর ২০২১

বিষয়: পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের (কোড-১৫৫) আওতায় পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ কমপ্লেক্স নির্মাণ শীর্ষক প্রকল্পের পূর্ত কাজের ব্যয় নির্বাহের জন্য চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নিম্নোক্ত কাজে উপসচিব ও প্রকল্প পরিচালক, পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ কমপ্লেক্স নির্মাণ, প্রধান কার্যালয়, রাজামাটি এর স্মারক নং-/৮৭৯ তারিখঃ ১৬/০৯/২০২১খ্রিঃ এর দ্বারা প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট চেকের মাধ্যমে ন্যস্তকৃত ৫,১৭,৮৭,০০০/- (পাঁচ কোটি সতের লক্ষ সাতাশি হাজার) টাকার চেকটি, যাহার চেক নম্বর CD-50-8855998 তারিখ: ২৯/০৮/২০২১ খ্রিঃ, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, নিউ কোর্ট বিল্ডিং শাখা, রাজামাটি হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন পূর্বক প্রেরণ করা হলো, যা নিম্নরূপঃ

ক্রম	অংগের নাম (অর্থনৈতিক কোড)	ডিপিপি অনুযায়ী বরাদ্দ	২০২১-২২ অর্থ বছরের বরাদ্দ	মন্তব্য
১।	৪১১১২০১-অন্যান্য অবকাঠামোগত ব্যয়	১৬৬৩.৯১	৫০১.২৭	
২।	৪১১২২০২-কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	৪৩.৩০	৪.৩০	৪.১০ লক্ষ টাকার কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক (স্থাপত্য অধিদপ্তরের ব্যবহারের জন্য); ০.২০ লক্ষ টাকার কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক (গণপূর্ত বিভাগ কর্তৃক ব্যবহারের জন্য)
৩।	৪১১২৩১০-অফিস সামগ্রী	১২.৩০	২.৩০	০.৫৫ লক্ষ টাকার অফিস সামগ্রী (গণপূর্ত বিভাগ কর্তৃক ব্যবহারের জন্য); ১.৭৫ লক্ষ টাকার অফিস সামগ্রী (স্থাপত্য অধিদপ্তরের ব্যবহারের জন্য)
	উপমোট :	১৭১৯.৫১	৫০৭.৮৭	--
৪।	৩২২১১০৫-মৃত্তিকা পরিষ্কা	২২.৫০	১.০০	
৫।	৩২৫৭১০৪-ডিজিটাল সার্ভে	১১.০০	৩.০০	
৬।	৩২৫৫১০২-স্থাপত্য নকশা	২২.০০	৫.০০	
৭।	৩২৪৩১০২-জালানী	১৫.০০	০.৫০	
৮।	৩২৫৫১০২-কাঠামোগত নকশা	১০.০০	--	
৯।	৩২৫৫১০৪-স্টেশনারী	৬.০০	০.২৫	
১০।	৩২১১১২৫-বিজ্ঞাপন	১০.০০	--	

১১।	৩১১১৩৩২-সম্মানী	৭.০০	০.২৫
	উপমোট :	১০৩.৫০	১০.০০
	মোট :	১৮২৩.০১	৫১৭.৮৭

উক্ত চেকের অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক নিম্নোক্ত শর্ত অনুসরণ করে খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ০৭(সাত) দিনের মধ্যে অত্র দপ্তরে দাখিল করতে হবে।

শর্তসমূহ :

- প্রত্য্যাশি সংস্থার সাথে যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন মোতাবেক কাজ সম্পাদন করতে হবে।
- কাজ যথাযথভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্য্যাশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ করতে হবে।
- অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে Public Procurement Act (PPA), 2006 এবং Public Procurement Rules (PPR), 2008 এর সর্বশেষ সংশোধনসহ যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের হিসাব এ দপ্তরে/প্রত্য্যাশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
- বরাদ্দকৃত অর্থের বিল ও ভাউচার যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে। ভবিষ্যতে অডিট সম্পাদনের সময় তা উপস্থাপন করতে হবে।

সংযুক্তিঃ চেক নম্বর CD-50-8855998 তারিখ: ২৯/০৮/২০২১ খ্রিঃ, টাঃ ৫,১৭,৮৭,০০০/-



১২-১২-২০২১

মোঃ শহিদুল আলম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)

ফোন: ০২-৯৫৬৮৯১৪

ফ্যাক্স: ০২-৯৫৫৪৬২৪

ইমেইল: se_coord@pwd.gov.bd

নির্বাহী প্রকৌশলী

রাঞ্জামাটি গণপূর্ত বিভাগ, রাঞ্জামাটি।

স্মারক নম্বর: ২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.০০৯.২১.৭৩৬/১

তারিখ: ২৭ অগ্রহাষণ ১৪২৮

১২ ডিসেম্বর ২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়) :

- ১) হিসাব মহানিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সংস্থাপন ও সমন্বয়), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন, চট্টগ্রাম।
- ৪) মহাপরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট ভবন কমপ্লেক্স, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত মনিটরিং ও অডিট সার্কেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, রাঞ্জামাটি গণপূর্ত সার্কেল, রাঞ্জামাটি।
- ৭) উপসচিব ও প্রকল্প পরিচালক, পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ, প্রধান কার্যালয়, রাঞ্জামাটি পার্বত্য চট্টগ্রাম।
- ৮) চেয়ারম্যান এর একান্ত সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম আঞ্চলিক পরিষদ, রাঞ্জামাটি।
- ৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এমআইএস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।