

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৬.১৭/৯৪৪

হি-১

তারিখঃ ২৫/১০/২০১৯
২৮/১০/২০১৯

বরাবর

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী
কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা।

বিষয়ঃ 'কুমিল্লা সার্কিট হাউজ সম্প্রসারণ' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড ২২৪১৪৪২০০) অনুকূলে ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের এডিপিতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে ১ম-২য় কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০১৮-২০১৯ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ১ম-২য় কিস্তিতে মোট ৭৯৩.৫০ লক্ষ সোত কোটি তিরানব্বই লক্ষ পঞ্চাশ হাজার টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন মোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :

কোড/ খাতের বিবরণ	আবর্তক	মূলধন	মোট বরাদ্দ	গণপূর্ত সার্কেল	গণপূর্ত বিভাগ
৩১১১৩৩২	সম্মানী ভাতা	১.১৫ লক্ষ	-	১.১৫ লক্ষ	
৩২১১১২৫	প্রচার ও বিজ্ঞাপন ব্যয়	১.০৫ লক্ষ	-	১.০৫ লক্ষ	
৩২৫৫১০২	মুদ্রণ ও বীধাই	০.৫৫ লক্ষ	-	০.৫৫ লক্ষ	
৩২৫৫১০৪	স্ট্যাম ও সীল	০.৫০ লক্ষ	-	০.৫০ লক্ষ	
৩২৫৫১০৫	অন্যান্য মনিহারি	১.২৫ লক্ষ	-	১.২৫ লক্ষ	
	উপমোটঃ	৪.৫০ লক্ষ	-	৪.৫০ লক্ষ	
৪১১১১০১	আবাসিক ভবন	-	৪৬২.৫০ লক্ষ	৪৬২.৫০ লক্ষ	১১৮৮৪৯-কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা
৪১১১২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	-	১.৫০ লক্ষ	১.৫০ লক্ষ	১১৮৮৯০-কুমিল্লা গণপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা
৪১১২৩০৩	বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	-	১৬০.০০ লক্ষ	১৬০.০০ লক্ষ	
৪১১২৩১৪	আসবাবগণ	-	১৬৫.০০ লক্ষ	১৬৫.০০ লক্ষ	
	উপমোটঃ	-	৭৮৯.০০ লক্ষ	৭৮৯.০০ লক্ষ	
	মোটঃ	৪.৫০ লক্ষ	৭৮৯.০০ লক্ষ	৭৯৩.৫০ লক্ষ	

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, কুমিল্লা গণপূর্ত সার্কেল, কুমিল্লা ও প্রকল্প পরিচালক এর স্মারক নং-৭৪৬/১(১০) তারিখঃ ১৪/১০/২০১৮খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত এবং প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা এর স্মারক নং-৭(১) তারিখঃ ২১/০১/২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা পৃষ্ঠাংকনের মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা এর নিকট ন্যস্তকৃত ৭৯৩.৫০ লক্ষ টাকা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ২০১৮-২০১৯ অর্থ বছরের উন্নয়ন বাজেটের 'কুমিল্লা সার্কিট হাউজ সম্প্রসারণ' শীর্ষক অনুমোদিত প্রকল্পের (প্রকল্প কোড ২২৪১৪৪২০০) অর্থনৈতিক কোড-৩১১১৩৩২, ৩২১১২২৫, ৩২৫৫১০২, ৩২৫৫১০৪, ৩২৫৫১০৫, ৪১১১১০১, ৪১১২২০২, ৪১১২৩০৩ এবং ৪১১২৩১৪ খাত হতে বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদার যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করার নিমিত্তে নির্বাহী প্রকৌশলী, কুমিল্লা গণপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা এর নিকট পুনঃ বরাদ্দ প্রদান করে এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ
- অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৮ অনুসরণসহ যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান যথাযথভাবে পালন করতে হবে।
 - ছাড়কৃত অর্থ অনুমোদিত ডিপিপি অংশগতিভিত্তিক বরাদ্দ অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে।
 - বরাদ্দকৃত অর্থ অনুমোদিত বিভাজন অনুযায়ী ব্যয় করতে হবে এবং এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না।
 - চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে।
 - অর্থ ব্যয়/এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে অবশ্যই কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
 - প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয় এর নিকট হতে পৃষ্ঠাংকন পত্র প্রাপ্তির পর বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

(আশেক আহমেদ শিকলী)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমময়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা

ফোনঃ ৯৫৬৮৯১৪ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪

তারিখঃ ২৫/১০/২০১৯

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০.০৫৬.১৭/৯৪৪(২০)

হি-১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সেওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, চট্টগ্রাম গণপূর্ত জোন, চট্টগ্রাম।
- ৫। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমময়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। উপ-সচিব (পরিচালনা কোষ-১)/ (পরিচালনা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ঠাক অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, কুমিল্লা গণপূর্ত বিভাগ, কুমিল্লা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানেজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা। ইহা তার উপরোক্ত স্মারকের বরাতে বহন করে।
- ১২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারি অফিস ভবন, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, কুমিল্লা।
- ১৫। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-১/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।