

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
ডায়েরী নং- ৯৯৯	তারিখঃ- ১১/১১/১৯	প্রকল্প নং- ১১/১১/১৯	
অ: স:	স: প্র:	উ: বি: প্র:	নি: প্র:

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়  
গণপূর্ত অধিদপ্তর,  
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা  
ফোন-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩  
[www.pwd.gov.bd](http://www.pwd.gov.bd)

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০. ৫৫.২০০৮/১৬৬(১) হি-১  
বরাবর

তারিখঃ ২৬/০৮/১৯২৬৩  
০৬/১২/২০১৯

নির্বাহী প্রকৌশলী

গণপূর্ত বিভাগ, নগর/আরবরিকালচার/ ই-এম বিভাগ-৭, ঢাকা/ শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা।

বিষয়ঃ- মহান বিজয় দিবস ২০১৯ এর বিভিন্ন কর্মসূচি বাস্তবায়নের ব্যয় নির্বাহের জন্য অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কর্মসূচির কাজে চলতি ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য মোট = ৫০০.০০ লক্ষ (পাঁচ কোটি) টাকা মাত্র নিম্ন বর্ণিত বিভাজন সোতাবেক বরাদ্দ করা হলোঃ-

ক্রমিক	গণপূর্ত সার্কেলের নাম	টাকার পরিমাণ	গণপূর্ত বিভাগের নাম
০১	ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-৩, ঢাকা।	৩৯২.৮৬ লক্ষ টাকা	শেরে বাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-৩, ঢাকা
	গণপূর্ত ই/এম সার্কেল-৩, ঢাকা।	৪২.৫৪ লক্ষ টাকা	গণপূর্ত ই/এম বিভাগ-৭, ঢাকা
	ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-১, ঢাকা।	৬১.০৪ লক্ষ টাকা	আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা
		৩.৫৬ লক্ষ টাকা	নগর গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা
মোট=		৫০০.০০ লক্ষ টাকা	

উক্ত খরচ উপসচিব (প্রশাসন), মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকার স্মারক নং/১১০ তারিখ-১২-১১-২০১৯ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিকৃত মোট = ৫০০.০০ লক্ষ টাকা হিসাবের কোড নং-১৫৭০১০১৩২৫৭৩০১ খাতের ২০১৯-২০২০ আর্থিক সালের বাজেট বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ অনুসরণ করতে হবেঃ

- শর্তঃ-
- ০১) পূর্বাধিকার পত্র প্রাপ্তির পর বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।
  - ০২) প্রত্যাপি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাক্কলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
  - ০৩) কাজ যথাযথ ভাবে সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যাপি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
  - ০৪) বরাদ্দকৃত অর্থ চলতি অর্থ বছরে খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র দপ্তরের / প্রত্যাপি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
  - ০৫) বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
  - ০৬) মঞ্জুরিপত্রে বর্ণিত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ/পালন করতে হবে।

(আশেক আহমেদ শিবলী)

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

E-mail: se\_coord@pwd.gov.bd

ফোন-৯৫৬৮৯১৪

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২২০.২০. ৫৫.২০০৮/১৬৬(২) হি-১

তারিখঃ ২৬/০৮/১৯২৬৩  
০৬/১২/২০১৯

অনুপ্রাপ্তি সদয় অকালিত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠ অর্থ কর্মসূচী নং)ঃ-

- ০১) হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস)/ই/এম, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩) অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ০৪) মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬) তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, গণপূর্ত সার্কেল-ঢাকা-১/৩/ ই-এম-৩, ঢাকা।
- ০৭) উপ-সচিব (প্রশাসন), প্রশাসন অধিশাখা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিবালয় সংযোগ সড়ক, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত স্মারক ও তারিখের বরাতে।
- ০৮) প্রধান স্বাক্ষরকারী, আরবরিকালচার গণপূর্ত বিভাগ, ঢাকা।
- ০৯) প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের স্ট্রফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০) নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত ই/এম এম, আই, এস বিভাগ-২, পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২ তলা সরকারী অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১২) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সিজিএ ভবন, কক্ষ নং-৪১৭, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪) গার্ড ফাইল, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, অত্র অধিদপ্তর, ঢাকা।

(আশেক আহমেদ শিবলী)  
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(সমন্বয়)  
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।