

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
স্মারক নং- ১১৪৪	তারিখঃ- ২৭/১২/২০	প্রকল্প পরিচালকঃ- [Signature]	
সঃ	সঃ	উঃ বিঃ প্রঃ	সিঃ প্রঃ

গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮২১৯৫, ফ্যাক্সঃ ৮৮-০২-৯৫৬২৯২৩
www.pwd.gov.bd

স্মারক নং-১৫, ১৬, ০০০০, ১০১, ১০, ০৮৭, ১৯/১৯২

তারিখঃ ০৯/১২/১৯২৭
২২/০২/২০২১

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী

ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, ঢাকা।

বিষয়ঃ গণপূর্ত অধিদপ্তরের আওতাধীন বাস্তবায়নায়িত্ব 'বাংলাদেশ স্ট্রীটকার্ট বার লাইব্রেরি ভবন, এনেক্স ভবন এবং অডিটোরিয়াম নবায়নসহ আনুষঙ্গিক কাজ' শীর্ষক প্রকল্পটির প্রকল্প কোড ২২৪০০৪৭০০) অনুকূলে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে ২য় কিস্তির অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত প্রকল্পের কাজে চলতি ২০২০-২০২১ আর্থিক সালে খরচ করার জন্য ৩য় কিস্তি বাবদ মোট ৪২৪.৫০ লক্ষ (চার কোটি চব্বিশ লক্ষ পঞ্চাশ হাজার) টাকা মাত্র নিম্ন বিভাজন সোতাবেক বরাদ্দ করা হলো :

কোড/ খাতের বিবরণ	অর্থ বরাদ্দ (লক্ষ টাকা)			গণপূর্ত বিভাগ	গণপূর্ত সার্কেল
	আবর্তক	মূলধন	মোট		
৪১১১২০১	অনাবাসিক ভবন	--	৪২২.৫০	১১৮২১১-ঢাকা গণপূর্ত বিভাগ-৪, ঢাকা	১১৮৮৫৮-ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা
৪১১১২০২	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক	--	১.০০		
৪১১১৩১০	অফিস সরঞ্জামাদি	--	১.০০		
মোট:			--	৪২৪.৫০	--

উক্ত খরচ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা ও প্রকল্প পরিচালক এর স্মারক নং-১১২৮/১৮) তারিখঃ ২২/১২/২০২০ খ্রিঃ এর দ্বারা মঞ্জুরিত মোট ৪২৪.৫০ লক্ষ টাকা উন্নয়ন বাজেটের মঞ্জুরি নং-২৯, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, হিসাবের কোড নং-৫-১৩২০৫০১-২১৪০০৪৭০০-৪১১১২০১, ৪১১১২০২, ৪১১১৩১০ খাতসমূহে ২০২০-২০২১ অর্থ বছরের এডিপি বরাদ্দ হতে সংকুলান/বহন করতে হবে। উক্ত অর্থ প্রাপ্তির সাথে সাথে অর্থ প্রাপ্তির স্বীকৃতি প্রদান করতে হবে।

উক্ত অর্থ সকল প্রকার আর্থিক বিধি-বিধান, নিয়মাদির যথাযথভাবে পর্যবেক্ষণ/পালন পূর্বক খরচ করতঃ এ অধিদপ্তরকে অবহিত করতে অনুরোধ করা যাচ্ছে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্তসমূহ আবশ্যিকভাবে অনুসরণ করতে হবে :

- শর্তসমূহ**
- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে Public Procurement Act (PPA)-2006 এবং Public Procurement Rules (PPR)-2006 (সর্বশেষ সংশোধনসহ) এবং প্রচলিত আর্থিক বিধি-বিধান ও অন্যান্য নিয়মাবলী যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে। এক খাতের অর্থ অন্যখাতে ব্যয় করা যাবে না।
 - বরাদ্দকৃত অর্থ অননুমোদিত ডিপিপি/অংগভিত্তিক বরাদ্দ অননুমোদিত ব্যয় করতে হবে।
 - এ অর্থ সিডি/ভ্যাট কাগজ তায় করা যাবে না।
 - অর্থ ব্যয়/এ কাজের বিল পরিশোধের ক্ষেত্রে কোন অনিয়ম উদঘাটন হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।
 - চলতি আর্থিক সালে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করতে হবে এবং খরচের হিসাব অত্র পত্রে রাখিল করতে হবে।
 - বরাদ্দকৃত অর্থের অব্যবহৃত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে এ পত্রে সমর্পণ করতে হবে।
 - গঠাংকন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করতে হবে।

[Signature]
মোঃ শহিদুল আলম
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা
ফোনঃ ৯৫৬৮২১৯৫ ফ্যাক্সঃ ৯৫৫৪৬২৪
email: coord@pwd.gov.bd

স্মারক নং-১৫, ১৬, ০০০০, ১০১, ১০, ০৮৭, ১৯/১৯২

তারিখঃ ০৯/১২/১৯২৭
২২/০২/২০২১

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (স্বাক্ষরিত ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ৪। মহা-পরিচালক, পূর্ব অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (প্রকল্প সার্কেল-১), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্কেল-২, ঢাকা।
- ৭। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। উপ সচিব, বাজেট অধিশাখা-৩৪, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নির্বাহী প্রকৌশলী), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এমআইএস (ম্যানুজমেন্ট ইনফরমেশন সিস্টেম) বিভাগ-২, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সহকারী প্রধান, পরিকল্পনা শাখা-২, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২-তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৪। তত্ত্বাবধায়ক, উন্নয়ন শাখা-৩/ প্রগতি শাখা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। গার্ড নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

[Signature]
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।