

নির্বাহী প্রকৌশলীর কার্যালয় গণপূর্ত ই/এম আই এস বিভাগ-২, ঢাকা।			
স্মারক নং- ৯১৬১	তারিখ :- ১৩/১১/২০	প্রকৌশলীর কার্যালয়	
স: প্র:	উ: বি: প্র:	গণপূর্ত অধিদপ্তর	
ক: স:	নি: প্র:	পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান প্রকৌশলীর কার্যালয়
গণপূর্ত অধিদপ্তর
পূর্ত ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
ফোন-০২-৯৫৬২৭৯৫, ফ্যাক্স-৮৮-০২-৯৫৬২৯১৩
<http://www.pwd.gov.bd>

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০৮.২০১৬/৭৯০

তারিখ:- ০৯/১১/২০২০
২২/০২/২০২১

বরাবর

নির্বাহী প্রকৌশলী
শেরেবাংলা নগর গণপূর্ত বিভাগ-২
ঢাকা।

বিষয়:- মমতা টাওয়ার শপিং কমপ্লেক্স ভবন নির্মাণ কাজের জন্য ২৫তম কিঙ্কি বাবদ চেকের মাধ্যমে অর্থ বরাদ্দ।


উপর্যুক্ত বিষয়ে বর্ণিত কাজে খরচ করার জন্য ২৫তম কিঙ্কিতে = ১০০.০০ লক্ষ (এক কোটি) টাকা মাত্র বরাদ্দ করা হলো।

উক্ত খরচ সম্পাদক, মমতা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি লিমিটেড, (মমতা টাওয়ার শপিং কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প), শেরেবাংলা নগর, ঢাকার স্মারক নম্বর-/০২ তারিখঃ-০৭/০১/২০২১ইং এর মাধ্যমে প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকার নিকট ন্যস্তকৃত ১০০.০০ লক্ষ টাকা, চেক নম্বর-SB-2801068 তারিখ-০৭/০১/২০২১খ্রিঃ, সাউথ ইস্ট ব্যাংক লিমিটেড, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা হতে উত্তোলন করার জন্য প্রধান প্রকৌশলী, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক পৃষ্ঠাংকন করে প্রেরণ করা হলো।

উক্ত চেকের অর্থ সর্বল প্রকার আর্থিক বিধি বিধান, নিয়মাচার ও আনুষ্ঠানিকতা পর্যবেক্ষণ/ পালন পূর্বক খরচ করতে হবে। চেক প্রাপ্তির স্বীকৃতি, পত্র প্রাপ্তির ৭ (সাত) দিনের মধ্যে এ দপ্তরে দাখিল করতে হবে। উক্ত অর্থ খরচ করার পূর্বে নিম্নোক্ত শর্ত সমূহ অনুসরণ করতে হবে :-

- শর্ত : ১) প্রত্যশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ করে অনুমোদিত প্রাককলন অনুযায়ী কাজ সম্পাদন করতে হবে।
২) কাজ সম্পাদন করা হয়েছে মর্মে প্রত্যশি সংস্থার নিকট হতে প্রত্যয়ন পত্র প্রাপ্তির পর চূড়ান্ত বিল পরিশোধ যোগ্য।
৩) উক্ত বরাদ্দকৃত অর্থ খরচের হিসাব এ দপ্তরে/ প্রত্যশি সংস্থার নিকট প্রেরণ করতে হবে।
৪) বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়ের ক্ষেত্রে ভবিষ্যতে কোন অনিয়ম উদ্ঘাটিত হলে বিল পরিশোধকারী দায়ী থাকবে।

সংক্রান্ত চেক নম্বর-SB 2801068 তারিখ-০৭/০১/২০২১খ্রিঃ, সাউথ ইস্ট ব্যাংক লিমিটেড, আগারগাঁও শাখা, ঢাকা।
টাকা = ১০০.০০ লক্ষ।


(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৩৬.০০০০.২৩১.২০.১০৮.২০১৬/৭৯০/১(২৬)

তারিখ:- ০৯/১১/২০২০
২২/০২/২০২১

অকাঙ্কিত ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুযায়ী নয়)।

- ০১। হিসাব মহা-নিয়ন্ত্রক, সচিবালয় ভবন, ৩য় ফেজ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০২। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী (সওস), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অতিরিক্ত প্রধান প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত মেট্রোপলিটন জোন, ঢাকা।
- ০৪। মহা-পরিচালক, পূর্ত অডিট অধিদপ্তর, অডিট কমপ্লেক্স ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৫। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)/ (মনিটরিং এন্ড অডিট)/ (পেকু), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঢাকা গণপূর্ত সার্বেল-৩, ঢাকা।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী মহোদয়ের ষ্টাফ অফিসার (নিঃপ্রঃ), গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত এম, আই, এস বিভাগ-২, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, ২য় ১২তলা সরকারি অফিস ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। সম্পাদক, মমতা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি লিমিটেড, (মমতা টাওয়ার শপিং কমপ্লেক্স নির্মাণ প্রকল্প), শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। ইহা উপরোক্ত তার স্মারক ও তারিখের প্রেক্ষিতে।
- ১২। অফিস নথি, হিসাব শাখা-১/ হিসাব সেল, গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।


(মোঃ শহিদুল আলম)
তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সমন্বয়)
গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা।

০২/১১/২০২০